



Inspectierapport

Kinderopvang Klein Amsterdam (KDV)

Tuinderijlaan 4
1036 LM Amsterdam

Registratienummer: 280602844

Toezichthouder : GGD Amsterdam
In opdracht van : Gemeente Amsterdam
Datum inspectie : 24-06-2025
Type onderzoek : Jaarlijks onderzoek
Status : definitief
Datum vaststellen inspectierapport : 18-08-2025

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

 Pedagogisch klimaat

 Personeel en groepen

 Randvoorwaarden voorschoolse educatie

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 24 juni 2025 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is beoordeeld of wordt voldaan aan de volgende kwaliteitseisen:

- de eisen aan het pedagogisch klimaat;
- de eisen aan (de inzet van) het personeel.

Op deze locatie wordt voorschoolse educatie (VE) gegeven. Daarom is ook beoordeeld of aan de wettelijke kwaliteitseisen voor voorschoolse educatie wordt voldaan. De 'Amsterdamse basiskwaliteit VVE' van de locatie is ook in kaart gebracht.

De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Na het inspectiebezoek is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek.

Beschouwing

De organisatie

Kinderopvang Klein Amsterdam en buitenschoolse opvang Klein Amsterdam worden beheerd door Kinderopvang Klein Amsterdam B.V. Deze bv heeft 2 bestuurders. 1 van de bestuurders is de directeur kinderopvang. De directie is verantwoordelijk voor het ontwikkelen van het beleid en is zorgcoördinator. De bedrijfsmanager is verantwoordelijk voor zowel de dagelijkse aansturing van het personeel als voor de coaching. De bedrijfsmanager wordt tijdens dit onderzoek nog ondersteund door de directie maar zal in de loop van 2025 de werkzaamheden zelfstandig gaan uitvoeren. De kinderopvang is een onderdeel van basisschool Klein Amsterdam. Zij werken dan ook nauw samen en delen dezelfde pedagogische visie en werkwijze die gebaseerd zijn op Reggio Emilia en de pedagoog Loris Malaguzzi. De beroepskrachten van de opvang en de leerkrachten van school volgen samen trainingen, cursussen en voeren gezamenlijk overleg.

De locatie

Kinderdagverblijf Klein Amsterdam bestaat uit 2 stamgroepen met ieder maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. 1 groep biedt voorschoolse educatie in een halve dagopvang In 1 anders stamgroep wordt hele dagopvang geboden. Beide groepen werken met het programma Kameleon. Dit programma is ook gebaseerd op het gedachtegoed van Reggio Emilia en de pedagoog Loris Malaguzzi. De werkwijze van beide groepen lijken daardoor veel op elkaar. Dagelijks krijgen de kinderen van beide groepen een warme maaltijd aangeboden.

Advies aan college van B&W

Aan alle onderzochte kwaliteitseisen wordt voldaan. De toezichthouder adviseert het rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

De toezichthouder heeft naast de beoordeling van de wettelijke kwaliteitseisen ook de gemeentelijke kwaliteitseisen VVE in kaart gebracht. 4 kinderen nemen geen 10 uur per week deel aan voorschoolse educatie. De toezichthouder adviseert de gemeentelijke accounthouder VVE om dit mee te wegen in de subsidierelatie.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

De toezichthouder heeft tijdens het buiten spelen en een activiteit de pedagogische praktijk geobserveerd. Op basis hiervan is beoordeeld dat de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek verantwoorde dagopvang aanbieden. Hierna zijn een paar voorbeelden beschreven van wat de toezichthouder heeft gezien.

Emotionele veiligheid en spelend leren

Er is een dagschema met dagelijkse routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Dit biedt houvast voor kinderen. De beroepskrachten bieden daarnaast ruimte waarbinnen kinderen zelf op onderzoek uit kunnen gaan. Tijdens het buiten spelen zit een beroepskracht bij 4 kinderen aan een picknicktafel. De kinderen krijgen verf, een kwast en een schrijfbord met papier. De kinderen kunnen rondlopen met het bord en zelf kiezen waar zij willen schilderen. Het waait waardoor ook het rechthouden van het papier een uitdaging is. De kinderen lijken ondanks dat plezier te beleven aan de activiteit waarbij ze worden uitgenodigd om zich heen te kijken. Tijdens het schilderen kletsen de kinderen.

Werken met beelden

Een vakdocent geeft een activiteit met knippen en plakken. De activiteit wordt aangeboden in kleine groepen en is gestructureerd. De beroepskrachten organiseren en benutten het dagprogramma voor uitdaging, stimulans, avontuur en plezier voor kinderen. Kinderen krijgen de kans om zichzelf en elkaars kunnen te ontdekken. Regelmatig komt de vakdocent knutselen met de kinderen.

Sociale- en persoonlijke vaardigheden

De beroepskrachten betrekken de kinderen actief bij verzorgende en organisatorische taken zoals opruimen en dingen klaarzetten. Voor elke middagmaaltijd mogen 2 kinderen bijvoorbeeld al het eten voor de andere kinderen opscheppen en klaarzetten. De beroepskrachten geven de kinderen positieve feedback en waardering als zij zich actief betrokken en verantwoordelijk tonen tijdens deze activiteit.

Voorschoolse educatie

Op de voorschool wordt het VVE-programma Kameleon 100 gebruikt. In het pedagogisch beleidsplan is beschreven hoe het aanbod van voorschoolse educatie wordt uitgevoerd. Zo is beschreven welke activiteiten worden gedaan en hoe deze bij het VVE-programma passen. Het programma Kameleon 100 is gebaseerd op de pedagogische uitgangspunten van Regio Emilia. De visie is dat kinderen van nature competent en nieuwsgierig zijn. Kinderen ontwikkelen zich door ontdekken en zelf te doen. Contact met de omgeving, andere mensen en taal zijn voorwaarden. Regio Emilia gaat uit van 3 pedagogen. De 1e zijn de kinderen waar het kind mee omgaat. De 2e zijn de volwassenen waar het kind contact mee heeft, de 3e pedagoog is de omgeving waarin het kind zich beweegt.

Inrichting

In het pedagogisch beleid wordt de ruimte en het materiaal als de 3e pedagoog omschreven. De inrichting geeft de kinderen structuur. De inrichting in hoeken zijn bijvoorbeeld een constructiehoek, een huishoek, een kring, een kantoor en een atelier. In de hoeken komen thema's terug en hoeken kunnen worden aangepast aan een thema.

Aansluiting met school

Het kinderdagverblijf en de basisschool Klein Amsterdam werken nauw samen en zorgen ervoor dat kinderen gemakkelijk kunnen doorstromen.

Op verschillende niveaus is regelmatig overleg tussen school en de opvang. De kinderen van de opvang en de onderbouw werken soms samen aan een project en sluiten thema's samen af. Voordat een kind van de dagopvang naar school gaat, maakt het kennis met de klas waarin het geplaatst is.

De ontwikkeling van kinderen

De ontwikkeling van de kinderen wordt gevolgd door observaties en registratie aan de hand van ontwikkeldoelen in het digitale systeem Notion. De organisatie werkt ook aan een eigen kindvolgsysteem dat past bij het programma. In het systeem wordt zowel de informatie over kinderen als ook de activiteiten die zijn aangeboden vastgelegd. Aan de hand van die gegevens weet de mentor waar het kind staat in de ontwikkeling en wat het nodig heeft om de volgende stap in de ontwikkeling te maken. Op basis van alle gegevens worden aan het eind van ieder thema de resultaten geëvalueerd. Daarna wordt, zowel voor de groep als per kind, een activiteitenplan voor het volgende thema gemaakt.

VVE-aanbod

In het kinderdagverblijf wordt genoeg uren voorschoolse educatie aangeboden. In het beleid staat dat de voorschool 48 weken per jaar geopend is. Gedurende de week is de opvang 5 dagen open. In het totaal is dat 27,5 uur per week en minimaal 960 uur per jaar aan voorschoolse educatie. Dat is genoeg. Per dag worden maximaal 16 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

1 directielid is ook de vve coach. Zij wordt minimaal 80 uur ingezet voor coaching van de beroepskrachten. Zij wordt ondersteund door trainers van Kameleon 100.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan, versie juni 2025, ontvangen op 30 juni 2025
- Observaties in de groepen Banne en Tuindorp Oostzaan
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Kopieën diploma's en certificaten van beroepskrachten, ontvangen op 30 juni 2025
- Presentielijsten groep Banne, periode 16 tot en met 24 juni 2025, ontvangen op 30 juni 2025
- Werkrooster, periode 16 tot en met 24 juni 2025, ontvangen op 30 juni 2025
- Gesprek met de locatiemanager en directie tijdens het inspectiebezoek

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, hebben een verklaring omtrent het gedrag. Hiermee zijn zij ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Voordat zij zijn begonnen met werken zijn zij gekoppeld aan de houder in het PRK.

Deze beoordeling gaat over 4 beroepskrachten, 1 invaller en 1 beroepskracht in opleiding die na het laatste jaarlijks inspectieonderzoek van 30 mei 2024 gestart zijn bij het kinderdagverblijf.

Opleidingseisen

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, hebben een passend diploma zoals genoemd in de cao Kinderopvang. Zij voldoen aan de taaleis IKK. Deze beoordeling gaat over 4 beroepskrachten en 1 vaste invaller die na het laatste jaarlijks inspectieonderzoek van 30 mei 2024 zijn gestart bij het kinderdagverblijf.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek werken genoeg beroepskrachten op het kinderdagverblijf. Er is rekening gehouden met het aantal aanwezige kinderen en hun leeftijd.

- In de groep Banne worden 15 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten.
- In de groep Tuindorp Oostzaan worden 14 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten.

Ook in de periode van 16 tot en met 24 juni 2025 hebben genoeg beroepskrachten gewerkt. Dit blijkt uit een steekproef van de presentielijsten en werkroosters van groep Banne.

Gebruikte bronnen:

- Personenregister Kinderopvang, gecontroleerd op 4 augustus 2025
- Datum indiensttreding beroepskrachten, ontvangen op 30 juni 2025
- Kopieën diploma's en certificaten van beroepskrachten, ontvangen op 30 juni 2025
- Pedagogisch beleidsplan, versie juni 2025, ontvangen op 30 juni 2025
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Presentielijsten groep Banne, periode 16 tot en met 24 juni 2025, ontvangen op 30 juni 2025
- Werkrooster, periode 16 tot en met 24 juni 2025, ontvangen op 30 juni 2025
- Gesprek met de locatiemanager en directie tijdens het inspectiebezoek

Aanbod en deelname

Kinderdagverblijf Klein Amsterdam biedt 48 weken per jaar, 5 dagen per week 5 uur en 30 minuten voorschoolse educatie aan. Dat is 27,5 uur per week. Dit betekent dat kinderen gemiddeld minimaal 640 uur per jaar voorschoolse educatie kunnen volgen.

Niet alle kinderen volgen minimaal 10 uur VVE. 4 kinderen volgen minder VVE, deze kinderen tellen niet mee voor het totaal aantal kinderen waarop de kwaliteitssubsidie van de groep is vastgesteld. Ouders wordt altijd minimaal 2 dagen aangeboden en kunnen niet worden verplicht om meer dagen af te nemen.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- Ieder kind neemt ten minste 10 uur per week (of 400 uur per jaar naar rato) deel aan de voorschoolse educatie. Het aanbod moet over ten minste 2 dagen per week zijn verspreid.
(.)

Registratie in EL-VVE

Alle kinderen staan in EL-VVE. De gegevens uit EL-VVE zijn bijgewerkt.

Pedagogisch-didactisch klimaat op de voorschool

De manier waarop de beroepskrachten werken, zorgt ervoor dat kinderen spelend kunnen leren en ontdekken. Zij werken met een activiteitenplanning die doelgericht is. Daarbij wordt zoveel mogelijk het ritme van de basisschoolschool gevolgd. De invulling van het programma is kindvolgend. Tijdens het inspectiebezoek doet een externe docent binnen een activiteit met een groep kinderen. Alle kinderen kunnen om de beurt meedoen aan de activiteit. De kinderen plakken een kunstwerk passend bij het thema 'Omgaan met de natuur'. In de groepsruimte is ook te zien dat het thema steeds wordt uitgebouwd en aangevuld. Dat is zichtbaar op foto's in de groep en meegebrachte materialen uit de echte wereld. Ouders worden daarbij betrokken doordat zij zich kunnen inschrijven op activiteiten waaraan zij kunnen bijdragen. Dat kan zijn door te vertellen over een beroep, een activiteit te bedenken of door mee te helpen.

Natuurlijke materialen

In de binnenruimte zijn veel natuurlijke materialen als speelgoed aanwezig. Ook wordt er veel geknutseld met natuurlijke materialen zoals hout of metaal en spullen uit de natuur. In de buitenruimte is ook aandacht voor spelend leren. Er staan bijvoorbeeld planten die gegeten kunnen worden of waarover geleerd en verteld wordt. Ook worden buiten activiteiten aangeboden. Tijdens het inspectiebezoek schilderen de kinderen op papier en op een kladblok.

Zorg

De beroepskrachten weten hoe de organisatie met zorgkinderen omgaat. Mogelijke zorgen worden besproken met de directie/zorgcoördinator of VVE-coach/bedrijfsmanager.

Scholing

Het team volgde in 2025 de training Gedrag op de groep bij het Kabouterhuis.

Gemeentelijke basiskwaliteit beroepskrachten voorschoolse educatie

De organisatie zet voldoende gekwalificeerde beroepskrachten in en zorgt voor voldoende coaching.

Kwalificatie beroepskrachten

1 beroepskracht start binnenkort met de training voor het werken met Kameleon 100. De overige vaste beroepskrachten hebben het juiste diploma, voldoen aan het taalniveau en hebben de training voor het werken met het programma Kameleon gevolgd.

Coaching

1 directielid is ook de vve coach. Zij wordt minimaal 80 uur ingezet voor coaching van de beroepskrachten. Zij wordt ondersteund door trainers van Kameleon 100.

Ouderbetrokkenheid

De gemeente heeft doelen gemaakt voor de betrokkenheid van ouders bij de voorschoolse educatie. In het

pedagogisch beleidsplan van de organisatie is het ouderbeleid voorschoolse educatie beschreven. Dit ouderbeleid helpt om de doelen voor ouderbetrokkenheid bij de voorschoolse educatie te bereiken.

In de visie van de organisatie zijn ouders een onderdeel van goede kinderopvang. Zij worden door informatie over de thema's, uitnodiging voor activiteiten op de groep, activiteiten voor thuis en het organiseren van ouderavonden betrokken bij de opvang.

Overdracht naar basisschool

Kinderdagverblijf Klein Amsterdam werkt samen met basisschool Klein Amsterdam en zorgt voor een goede doorgaande lijn en overdracht naar de basisschool. Volgens een jaarplanning is overleg gepland tussen de opvang en de school. Zij werken soms samen aan projecten en sluiten thema's samen af. Bij de overgang naar school maakt de mentor een portfolio met alle relevante gegevens. Voor alle kinderen wordt de informatie, na toestemming van de ouder(s) aan de basisschool overgedragen.

Gebruikte bronnen:

- Groepsagenda 16 tot en met 24 juni 2025, ontvangen op 30 juni 2025
- EL-VVE-lijst, juni, ontvangen op 30 juni 2025
- Gesprek met de beroepskrachten
- Observaties
- Kopieën VVE- en taalcertificaten, ontvangen op 30 juni 2025
- Pedagogisch beleidsplan, versie juni 2025, ontvangen op 30 juni 2025

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Voorschoolse educatie

- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.
- Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.
- De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.
- De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden draagt er zorg voor dat de beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:
Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

- Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:
 - a. het werken met programma's voor voor- en voegschoolse educatie,
 - b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
 - c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
 - d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
 - e. het vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 sub a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

- De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.
- Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.
- De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.
- De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeënehalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het

personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
- De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandsprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond de rekenregels. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep, wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep bepaald op grond van de rekenregels.

Gedurende de dagopvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs.

- De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.

Randvoorwaarden voorschoolse educatie

Aanbod en deelname

- De voorschoolgroep biedt minimaal 16 uur per week voorschoolse educatie aan. Indien de groep meer dan 40 weken per jaar geopend is, kan het gemiddelde aantal uren openstelling per week verlaagd worden. Hierbij geldt een minimaal aanbod van 640 uur op jaarbasis.
- Ieder kind neemt ten minste 10 uur per week (of 400 uur per jaar naar rato) deel aan de voorschoolse educatie. Het aanbod moet over ten minste 2 dagen per week zijn verspreid.

Registratie in EL-VVE

- De houder registreert ieder kind dat deelneemt aan voorschoolse educatie in EL-VVE.
- De houder draagt zorg dat de gegevens van de geregistreerde kinderen in EL-VVE actueel blijven.

Pedagogisch-didactisch klimaat op de voorschool

- Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten voorschoolse educatie stelt kinderen in staat tot spelend leren en ontdekken.
- Medewerkers zijn in staat tot vroegsignalering van zorgbehoeften van kinderen. De medewerkers zijn tevens bekend met de zorgstructuur.
- De speelleeromgeving is talig en rijk waarbinnen kinderen zoveel als mogelijk zelfstandig kunnen spelen en ontdekken. De speelleeromgeving is dusdanig dat deze tegemoet komt aan de verschillende interesses van de kinderen en de verschillende ontwikkelingsstadia. De speelleeromgeving houdt rekening met de diverse culturele achtergronden van de kinderen.
- De VE-peutergroep werkt samen met de preventieve logopedie en de jeugdhulpverlener van de gemeente.
- Wanneer de professionals zich zorgen maken over de ontwikkeling van het kind, wordt dit met de ouders besproken en zo nodig gezocht naar extra hulp of ondersteuning.

Gemeentelijke basiskwaliteit beroepskrachten voorschoolse educatie

- De vaste beroepskrachten die op de voorschool werken voldoen aan de Amsterdamse norm voor startbekwaamheid, of zijn hiervoor in opleiding. Onder startbekwaam wordt hierbij verstaan: een met een certificaat afgeronde Amsterdamse basistraining voorschoolse educatie (theorie en praktijk) of een volledig programmacertificaat van een door het NJI erkend programma voor voorschoolse educatie.
- Naast de wettelijke voorwaarden over de taalbeheersing (lezen en spreken) moeten de vaste beroepskrachten die op de voorschool werken ook voor schrijven startbekwaam zijn. Dit betekent voor schrijven B1/2F.
- Aan iedere groep is een medewerker verbonden die de training hbo'er op de voorschool heeft gevolgd. De organisatie mag per groep bepalen of dit een hbo'er op de groep is of een hbo'er als voorschool coach.

Ouderbetrokkenheid

- Het ouderbeleid voorschoolse educatie, zoals dat is opgesteld in het pedagogisch beleidsplan, draagt bij aan het realiseren van de door de gemeente geformuleerde doelen voor ouderbetrokkenheid binnen VE.

- Het ouderbeleid voorschoolse educatie, zoals dat is opgesteld in het pedagogisch beleidsplan, draagt bij aan het realiseren van de door de gemeente geformuleerde doelen voor ouderbetrokkenheid binnen VE. Het ouderbeleid is opgesteld aan de hand van een ouderanalyse.

Overdracht naar basisschool

- De voorschool werkt aan een doorgaande ontwikkellijn met het basisonderwijs. Met de basisscholen waarnaar kinderen doorstromen zijn afspraken over de overdracht gemaakt. De voorschool neemt deel aan het coördinatorenoverleg. De voorschool zoekt aansluiting bij de basisschool.
- Voor alle kinderen die van de voorschool naar de basisschool doorstromen vindt een schriftelijke overdracht plaats waarbij in ieder geval de ontwikkeling op de 4 ontwikkeldomeinen aan de orde komt. De schriftelijke overdracht aan de basisschool vindt plaats na toestemming van de ouders. Indien de ouders hier geen toestemming voor verlenen dan vindt de schriftelijke overdracht plaats aan de ouder met het dringende verzoek de overdracht af te geven bij de basisschool.
- Voor alle VE-geïndiceerde kinderen die van de VE-peutergroep naar een direct samenwerkende basisschool doorstromen vindt een warme overdracht plaats waarbij het Amstelveens overdrachtsformulier wordt gebruikt.

Voor VE-kinderen die doorstromen naar een andere basisschool vindt minimaal een schriftelijke overdracht plaats en, indien mogelijk, ook een warme overdracht. De overdracht aan de basisschool vindt plaats na toestemming van de ouders. Indien de ouders hier geen toestemming voor verlenen dan vindt de overdracht plaats aan de ouder met het dringende verzoek het Amstelveense overdrachtsformulier af te geven bij de basisschool.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	Kinderopvang Klein Amsterdam
KvK-vestigingsnummer	:	000050271334
Website	:	http://www.kleinamsterdam.school
Aantal kindplaatsen	:	32
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Ja

Gegevens houder

Naam houder	:	Kinderopvang Klein Amsterdam B.V.
Adres houder	:	Jonathanhof 22
postcode en plaats	:	1036 LJ Amsterdam
KvK-nummer	:	71636897

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. A. Verduin

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek	:	24-06-2025
Opstellen concept inspectierapport	:	05-08-2025
Zienswijze houder	:	18-08-2025
Vaststellen inspectierapport	:	18-08-2025
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid om een zienswijze in te dienen.