

# KLEIN AMSTERDAM

---

## **Pedagogisch beleidsplan BSO**

---

Auteur	Roos Smith en Jamey van Vegten
Versie	013
Datum	juli 2024

# 1. Inhoud

<b>1. Inleiding</b>	<b>5</b>
1.1. Visie	5
1.1.1. De drie pedagogen	6
1.1.2. Pedagogiek van het kijken en luisteren	6
1.1.3. Communicatie en eigenaarschap	7
1.1.4. Documentatie	7
1.2. Missie	8
1.2.1. Ieder kind uniek	8
1.2.2. Open en nieuwsgierig	8
<b>2. Professioneel opvoeden</b>	<b>9</b>
2.1. Sensitieve responsiviteit: ieder kind wordt gezien	9
2.2. Respect voor de autonomie	10
2.3. Structureren en grenzen stellen	10
2.4. Praten en uitleggen	11
2.5. Ontwikkelingsstimulering	11
2.6. Vrij spel	12
2.7. Begeleiden van interacties tussen kinderen	12
<b>3. Pedagogisch klimaat in de praktijk</b>	<b>13</b>
3.1. Het bieden van emotionele veiligheid	13
3.2. Het ontwikkelen van persoonlijke competenties	14
3.3. Het ontwikkelen van sociale competenties	16
3.4. Het overdragen van normen en waarden	17
<b>4. Pedagogisch beleidswerk en coaching</b>	<b>18</b>
4.1. Aantal uren inzet	18
4.1.1. Verdeling van de uren KDV en BSO	18
4.1.2. Globale planning	19
Ontwikkeling en implementatie van pedagogisch beleid	19
Individuele coaching en team ontwikkelsessie	19
<b>5. Opvang in groepen</b>	<b>20</b>
5.1. Opvang in basisgroepen	20
5.2. leeftijdsopbouw basisgroepen	21

5.3. Werkwijze ophalen van de kinderen	21
5.4. Gebruik van ruimtes	21
5.5. Vakantie en studiedagen	22
5.6. Opvang in meerdere basisgroepen	23
5.7. Beroepskracht-kind ratio	23
5.8. De (spel)activiteiten die kinderen buiten de basisgroep kunnen verrichten: het open deurenbeleid	24
5.9. Groepen groter dan 30 kinderen	25
<b>6. Onze beroepskrachten</b>	<b>26</b>
6.1. Ondersteuning beroepskrachten bij hun werkzaamheden door andere volwassenen	28
6.2. Stagiaires en vrijwilligers	28
6.3. Voertaal	28
<b>7. De drie uursregeling</b>	<b>29</b>
7.1. Concept rooster tijdens schooldagen	29
7.2. Concept rooster tijdens vakantie en studiedagen	30
<b>8. Stabiliteit voor de kinderen</b>	<b>32</b>
8.1. Dagritme	32
8.2. Elk kind een eigen mentor	34
8.3. Ontwikkeling volgen en welbevinden	35
8.4. Als er zorgen zijn om kinderen	36
8.5. Wenbeleid	37
<b>9. 10.Voeding</b>	<b>38</b>
9.1. Eten en drinken	38
9.2. Feesten en traktaties	39
9.3. Hygiëncode	39
<b>10. Zieke kinderen</b>	<b>39</b>
<b>11. Ouders</b>	<b>40</b>
11.1. Oudercontact	40
11.2. Informatie	41
11.3. Vertrouwelijke informatie	41
11.4. Klachten	41
11.4.1. Intern	41
11.4.2. Extern	42
11.5. Oudercommissie	42
<b>12. Praktische informatie</b>	<b>43</b>
12.1. Openingstijden	43

12.2. Pakketten/flexibele opvang: mogelijkheden en grenzen	44
12.3. Haalservice	44

# 1. Inleiding

Met veel plezier presteren wij het Pedagogisch beleidsplan van BSO Klein Amsterdam. Klein Amsterdam biedt zowel onderwijs, opvang als ontspanning. De BSO is voor kinderen van 4-13 jaar. De BSO is een integraal onderdeel van Klein Amsterdam en deelt de visie en het pedagogisch beleid van het onderwijs, dat omgekeerd natuurlijk om een bijzondere opvang vraagt. Dit betekent bijvoorbeeld dat er wordt samengewerkt met vakdocenten uit de theater- en muziekwereld, beeldende vorming en beweging. De BSO sluit aan op het projectmatig werken van het onderwijs. Op deze wijze waarborgen we de doorlopende leerlijn. De pedagogische benadering is geïnspireerd op die van Reggio Emilia en de pedagoog Loris Malaguzzi.

Klein Amsterdam werkt vanuit het idee: Leren in de Tussenruimte. De Tussenruimte is een filosofisch begrip afkomstig van de Duits-Amerikaanse filosofe Hannah Arendt. De tussenruimte is een plek van ontmoeting, waar de kinderen en de wereld elkaar tegenkomen. Uit de ontmoeting ontstaan steeds weer bijzondere momenten van leren en ontdekken. Leren over echte onderwerpen en situaties die spelen op dit moment, en van de mensen die je daarbij ontmoet; de burens, de straat, de buurt, de stad. We werken aan een gemeenschap waar de kinderen van elkaar en van andere mensen van diverse leeftijden leren en samen verbondenheid tot stand brengen, in de buurt, de stad en de samenleving. Hierbij zijn vertrouwen in jezelf en de ander onontbeerlijk.

In dit beleidsplan pretenderen wij niet volledig te zijn; het is een levend document dat uitgangspunt zal zijn voor de verdere ontwikkeling van de kinderopvang

## 1.1. Visie

Alle kinderen worden geboren met veel potentie, zo zijn ze nieuwsgierig, leergierig, creatief, onderzoekend en sociaal. Ze ontwikkelen zich op een natuurlijke manier in contact met de wereld om hen heen en de mensen die ze daarin ontmoeten. Wij gaan uit

van een krachtig en competent kindbeeld. Wij vertrouwen erop dat kinderen alles in huis hebben om zichzelf te ontwikkelen en de wereld te leren kennen. Om vanuit het kind te kunnen werken, moet je oog hebben voor de eigen, unieke wijze waarop het kind zich ontwikkelt en hem hierin respecteren. Wanneer het uitgangspunt is dat de kinderen zelf actief hun ontwikkeling bepalen, dan vraagt dat onderzoek van de begeleiders naar hun vragen en hun ideeën. Om te bepalen waar het kind staat in zijn ontwikkeling en zijn interesses liggen, zullen we heel goed naar het kind moeten kijken en luisteren. We hebben respect voor het kind en nemen het uiterst serieus. We zijn constant op zoek naar de juiste interpretatie van wat het kind ons vertelt en laat zien.

### **1.1.1. De drie pedagogen**

Binnen de Reggio Emilia benadering wordt er gewerkt met de drie pedagogen. De eerste pedagoog zijn de kinderen zelf. Kinderen begrijpen elkaar zonder woorden en zijn gericht op elkaar. Kinderen leren van elkaar door te kijken, te imiteren, elkaars werk te bekritisieren en te beargumenteren van eigen inzichten. Volwassenen zijn de tweede pedagoog. Zij zorgen voor de basisvoorwaarden zodat de ontwikkelingsmogelijkheden gestimuleerd worden. Zij begeleiden de interacties tussen de kinderen en daarmee het leren van elkaar.

De derde pedagoog is de ruimte en het materiaal. De inrichting van een ruimte geeft kinderen structuur en daagt uit om te onderzoeken en te leren. 'Echte' en natuurlijke materialen zijn de basis van de inrichting. De indeling is erop gericht genoeg ruimte te bieden voor groepjes kinderen om tegelijkertijd en naast elkaar te spelen of geconcentreerd te werken aan onderwerpen. Er is bijvoorbeeld een constructiehoek, een huishoek, een plek waar samenkomst mogelijk is (de kring), een plek waar er met licht en schaduw gespeeld kan worden en nog meer

### **1.1.2. Pedagogiek van het kijken en luisteren**

Kinderen leren van elkaar, van volwassenen en hun omgeving. Als volwassen begeleider van het kind creëer je een basis waar kinderen zichzelf mogen zijn, zich mogen laten

horen, waar ze zich kunnen uiten en faciliteer je ze in hun onderzoek. Om dit te kunnen doen moet je de kinderen 'echt zien' en goed leren kennen. Op Klein Amsterdam doen we dit door te kijken en te luisteren. Wie is het kind? Welke interesses heeft het kind? Hoe zie ik een kind? Wat verwacht ik van een kind? Hoe leert een kind? Hoe ontwikkelt een kind? Door het kind te zien kun je inspelen op de ontwikkeling van het individuele kind. Ieder kind is anders en gedrag is niet te voorspellen. De medewerker ondersteunt het kind in het ontwikkelproces met aandacht.

### **1.1.3. Communicatie en eigenaarschap**

Communicatie is een sleutelwoord in het pedagogisch handelen en klimaat op Klein Amsterdam. Een kind is aangewezen en uit op communicatie met de ander en met de wereld. Door te communiceren en ideeën te delen wordt nieuwe kennis betekenisvol en ontwikkelen kinderen hun denken, inzicht en begrip. Daarom is samenwerkend leren in projecten essentieel voor de leerervaringen van de kinderen op Klein Amsterdam.

### **1.1.4. Documentatie**

Door middel van documenteren van het werk, de ideeën, gevoelens, gedachten van kinderen en dit vast te leggen in beeld, tekst en geluid maken we de ontwikkeling; (maak-, denk- en leerprocessen) van de kinderen zichtbaar. Het verworven inzicht helpt ons om een beeld te vormen en gezamenlijk met de verschillende betrokkenen (kinderen, ouder en professionals) te reflecteren op wat de kinderen bezighoudt en waar hun interesses liggen. Het documenteren draagt bij aan het beter kunnen aansluiten op de ontwikkeling en interesse van het kind en zal het de betrokkenheid van de kinderen vergroten. Deze kennis en verzameling van verschillende vormen van documentatie vormen samen het kindportfolio. Het kindportfolio is de leidraad voor de (portfolio-)gesprekken met het kind, het team en de ouders.

## **1.2. Missie**

Op Klein Amsterdam geloven we in de kracht van kinderen. Kinderen krijgen bij ons volop de ruimte om te experimenteren, te onderzoeken, te bespiegelen en kritisch te zijn. Het doel is dat kinderen zich ontwikkelen tot creatieve, positieve en complete mensen die respect en verantwoordelijkheidsgevoel ontwikkelen, zowel voor henzelf als voor hun omgeving. Wij vinden het belangrijk dat kinderen leren om zelfstandig te denken en te handelen, zodat zij hun eigen keuzes kunnen maken en zich daarbij bewust zijn en blijven van hun verantwoordelijkheid ten opzichte van de ander. Kinderen leren om conflicten op een constructieve wijze op te lossen en leren om vanuit respect om te gaan met verschillen. Met deze basisvaardigheden zullen zij later hun eigen plek kunnen vinden in de maatschappij en een positieve rol vervullen in de samenleving voor zichzelf en de ander.

### **1.2.1. Ieder kind uniek**

We geloven niet in een gemiddelde. 'Achterlopen' of 'sneller gaan' bestaat niet bij ons. Ieder kind groeit en ontwikkelt zich ten opzichte van zichzelf, in zijn eigen tempo en wordt uitsluitend vergeleken met zichzelf.

### **1.2.2. Open en nieuwsgierig**

Kinderen behouden op Klein Amsterdam de open en nieuwsgierige houding die ze van nature hebben. Ze werken dagelijks met elkaar samen aan projecten en ontdekken dat ze unieke talenten hebben, waarmee ze een onmisbare inbreng hebben in het geheel. Daarvan groeit hun zelfbewustzijn en gevoel van eigenwaarde. Het zelfbewustzijn en gevoel van eigenwaarde binnen een kader van sociale-emotionele en fysieke veiligheid vormt een stevig basis om te leren.



## 2. Professioneel opvoeden

In onze kinderopvang gaan we uit van een krachtig kindbeeld en staat het kind centraal. We zijn ons ervan bewust dat het creëren van een veilige omgeving waarin kinderen zich vrij voelen zich te ontwikkelen, een grote verantwoordelijkheid met zich meebrengt. Naast het zorg dragen voor een fysiek veilige omgeving, ligt er voor ons een belangrijke taak ten aanzien van het waarborgen van de emotionele veiligheid van kinderen en het bieden van een stimulerende, rijke speel - en leeromgeving. Deze krijgen vorm in de interactie tussen de pedagogisch medewerker en het kind enerzijds en de interactie tussen kinderen onderling anderzijds. De interactievaardigheden van de pedagogisch medewerkers zijn een belangrijke basis voor de kwaliteit van de opvang. Haar/zijn directe interacties met de kinderen, haar/zijn invloed op de interacties tussen de kinderen onderling en invloed op de interactie van het kind met de fysieke omgeving bepalen in hoge mate hoe het kind de opvang ervaart. Onze beroepshouding kenmerkt zich daarom als volgt:

### 2.1. Sensitieve responsiviteit: ieder kind wordt gezien

De pedagogisch medewerker beschikt over een empathische en alerte houding. Daarmee kunnen wij de signalen die het kind geeft zo goed mogelijk interpreteren en reageren wij adequaat op deze signalen. Wij luisteren aandachtig en zijn ons bewust van onze non-verbale communicatie. Wij noemen het kind bij de naam zodat het zich gezien voelt, maken oogcontact en benoemen en bevestigen het kind in zijn emoties. Zo verwoorden wij vreugde, spanning, boosheid, verdriet en angst, bevestigen het kind hierin en benoemen dat deze emoties er mogen zijn. Onze benadering is positief en stimulerend: we geven complimenten en moedigen het kind aan zelf initiatief te (blijven) nemen. Door onze ondersteunende aanwezigheid bieden we het kind de ruimte zelfvertrouwen en een positief zelfbeeld op te bouwen.

## **2.2. Respect voor de autonomie**

We hebben vertrouwen in de ontwikkeling en de kracht van ieder kind. Wanneer kinderen zich veilig voelen, kunnen zij hun aandacht onbezorgd richten op onderzoeken, spelen en oefenen. We geven kinderen, klein en groot, de ruimte om hun eigen gang te gaan. Autonomie respecteren betekent dat we ideeën en initiatieven van het kind serieus nemen, dat zij de tijd krijgen te oefenen en nog eens te proberen. We stellen open vragen en stimuleren zo tot het zelf nadenken. We laten kinderen zoveel mogelijk zelf ervaren en oplossingen bedenken, nemen hen zo min mogelijk uit handen en leren hen zelf om hulp te vragen. We leren kinderen hun wensen en grenzen aan te geven en respecteren deze.

## **2.3. Structureren en grenzen stellen**

Structuur geeft kinderen houvast en vergroot hun gevoel van veiligheid. Kinderen die zich veilig en zeker voelen, voelen zich vrij om op onderzoek uit te gaan, hun omgeving te ontdekken en ervaringen te verbreden. Wij brengen structuur en ordening aan door duidelijke en groeps- en omgangsafspraken. Bij het bedenken van deze afspraken betrekken we zoveel als mogelijk de kinderen zodat zij er zich eigenaar van zullen voelen. Verder is er een vaste dagindeling, vaste plekken voor de verschillende activiteiten, vaste plaatsen voor materialen en een duidelijke opbouw van activiteiten. Wij bieden veiligheid door voorspelbaar te zijn in ons eigen gedrag en dit consequent voor te leven. Zo weten de kinderen waar zij aan toe zijn. Doordat wij consequent en respectvol grenzen stellen aan het gedrag van kinderen, weten kinderen wat van hen verwacht wordt. Zonodig herhalen wij afspraken regelmatig en benoemen wij gewenst gedrag.

## 2.4. Praten en uitleggen

Taal leren begint al vanaf de geboorte. Wij zorgen dat de kinderen worden blootgesteld aan een rijk en divers taalaanbod. We benoemen voortdurend en houden daarbij rekening met het taal- en begripsniveau en het tempo van het kind.

Daarnaast is ook luisteren van grote waarde in de interacties met kinderen. We nemen hiervoor de tijd en geven aandacht, verbeteren woorden of zinnen niet maar geven deze in de juiste vorm terug. Door open vragen te stellen stimuleren wij het kind nog meer te vertellen en we betrekken zo mogelijk andere kinderen bij het gesprek. Kinderen willen graag vertellen wat ze beleefd hebben, ze willen laten zien wat ze gedaan hebben, de mening van een volwassene horen en uitleg krijgen over allerlei onderwerpen die ze niet begrijpen. Doordat wij aandacht hebben voor het luisteren, praten en uitleg geven, leren de kinderen de wereld om hen heen te begrijpen.

## 2.5. Ontwikkelingsstimulering

Onze medewerkers kennen de ontwikkelingsfasen van de kinderen op motorisch, sociaal- emotioneel, cognitief en zintuiglijk gebied. We bieden een rijke speelleeromgeving; de ruimtes zijn uitnodigend, gevarieerd en overzichtelijk ingericht. We zorgen voor een breed en gevarieerd spelaanbod en geven de kinderen veel tijd om te spelen. Het activiteitenprogramma is gericht op het stimuleren van de ontwikkeling in al zijn facetten waarbij we rekening houden met de verschillende leeftijden en fases. We nemen een actieve en alerte houding aan. We observeren kinderen, stemmen ons gedrag daarop af, geven hen de ruimte en nodigen hen uit de volgende stap te maken. We bepalen steeds wat onze rol moet zijn: we nemen het initiatief of blijven op de achtergrond, leggen uit of stellen vragen, doen voor of nodigen uit. Ons vertrouwen in de kracht en eigenheid van het individuele kind is daarbij steeds de rode draad. Naarmate de kinderen ouder worden geven we hen meer vrijheid, leren we hen zelf om te gaan met risico's en laten we hen meer initiatief en verantwoordelijkheid nemen.

## 2.6. Vrij spel

Vrij spel vormt de basis van de dagen op de BSO. Al spelend leren kinderen. Spelen is leven en scheppen, bewegen en sociaal in contact staan. Als begeleiders zijn wij verantwoordelijk voor het scheppen van voorwaarden zodat wij de kinderen een veilige en tegelijkertijd uitdagende omgeving bieden. Zo kunnen zij onbevangen spelen, ontdekken, experimenteren en ervaren. Zij leren zo zichzelf en hun omgeving kennen. Naast de projectmatige, geplande en georganiseerde activiteiten zullen de begeleiders het spontane spelenderwijs leren door de dag heen mogelijk maken en stimuleren.

## 2.7. Begeleiden van interacties tussen kinderen

In een groep kinderen valt eindeloos veel te leren! Eerst ben je de allerkleinste, dan ga je naast en met je leeftijdsgenootjes spelen. Je hebt maatjes en concurrenten. Je wordt geholpen, getroost en misschien soms wel geplaagd. Je leert te delen, voor jezelf op te komen, rekening te houden met de ander, te troosten en samen plezier te hebben. Je merkt dat andere kinderen niet hetzelfde zijn als jij, misschien wel lachen waar jij om zou huilen en andersom.

Zo zijn wij ons bewust van de belevingswereld van de kinderen. Wij maken gebruik van de mogelijkheden die de opvang van de kinderen in groepsverband biedt. Wij hebben oog voor de onderlinge interactie, houden ons waar mogelijk op de achtergrond en sturen bij waar nodig. We bewaken de (emotionele) veiligheid van ieder kind en leren hen respect voor elkaar te hebben. We leren de kinderen naar elkaar te luisteren, te vertellen wat er in hen omgaat en dit te delen, elkaar uit te laten praten, elkaar niet uit te lachen en belangstelling te tonen voor elkaar. We creëren zo een sfeer waarin je mag en durft te laten zien wie je bent. Ruzie maken mag; we zoeken naar een oplossing en daarna maken we het weer goed. Door het spelen met anderen leren kinderen wat het effect is van hun gedrag. Door te praten, uit te leggen en vragen te stellen, geven wij

kinderen inzicht hierin. We willen zo bereiken dat het spelen en samenzijn voor alle kinderen voortdurend een positieve ervaring is.

De zes interactievaardigheden zien wij als de basis van ons werk; deze zullen in scholing, pedagogische coaching en evaluaties voortdurend onderwerp van gesprek zijn.

## 3. Pedagogisch klimaat in de praktijk

In dit hoofdstuk gaan we in op de vier pedagogische basisdoelen zoals omschreven in de Wet Kinderopvang. We leggen een link naar zowel de praktijk als de hierboven omschreven interactievaardigheden.

### 3.1. Het bieden van emotionele veiligheid

De basis van al ons handelen is het bieden van een gevoel van veiligheid aan het kind. Hierbij is een vertrouwensrelatie met de pedagogisch medewerker onmisbaar. Vaste rituelen, ritmen en regels zorgen ervoor dat kinderen zich zeker voelen en weten waar ze aan toe zijn. Vanuit deze veilige basis durven én kunnen zij onbezorgd en onbevangen de wereld ontdekken. Persoonlijk contact met de pedagogisch medewerker waarbij het kind zich gezien voelt, een vertrouwde en overzichtelijke omgeving en de aanwezigheid van bekende groepsgenootjes dragen bij tot het verkrijgen van een veilig gevoel.

De interactievaardigheden, sensitieve responsiviteit, structureren en grenzen stellen en praten en uitleggen zijn hierbij belangrijke instrumenten.

In de praktijk:

- Bij binnenkomst heten we de kinderen welkom door hen bij naam te noemen en te laten merken dat we blij zijn hen te zien. We maken oogcontact met het kind.
- We geven de kinderen ruimte om hun emoties en gevoelens te uiten. Wanneer een kind verdrietig is of boos, dan wordt hieraan aandacht besteed. Als het kind daar

behoefte aan heeft, maken fysiek contact. We gebruiken daarbij de ‘ik-boodschap’ (‘ik zie dat je...’’).

- Bij een conflict tussen kinderen worden zij gestimuleerd om het onderling op te lossen. Wij zullen ze hierin bijstaan en helpen waar nodig .
- Door actief luisteren, open vragen te stellen en echt te kijken naar het kind, geven de begeleiders het kind emotionele ondersteuning en veiligheid. De begeleiders leren het kind kennen en kunnen inspelen op de interesses en het ontwikkelingsniveau van het individuele kind.
- Ritme, gewoonten en rituelen geven kinderen houvast in de dag. Als je weet hoe de dag ongeveer verloopt, geeft dat rust. De opbouw van de dag heeft een vast verloop.
- We kondigen overgangen tijdig aan en maken van de eet- en drinkmomenten een gezellige aangelegenheid; we genieten samen van het eten, kletsen over wat de kinderen bijvoorbeeld zojuist in kleinere groepjes hebben beleefd.
- De groepsruimte is volgens een vaste en herkenbare indeling ingericht. Dit geeft een gevoel van “thuiskomen” en nodigt uit tot spelen en ontdekken.

### **3.2. Het ontwikkelen van persoonlijke competenties**

We zien het als onze taak kinderen spelenderwijs uit te dagen in de ontwikkeling van hun motorische, cognitieve, taal- en creatieve vaardigheden. Door te spelen, oefenen de kinderen deze vaardigheden en leren zij over het effect van hun handelen. Dit draagt bij aan een gezonde ontwikkeling van persoonskenmerken als zelfstandigheid, zelfvertrouwen, flexibiliteit en veerkracht, relativiseringsvermogen en humor, communicatieve vaardigheden, weerbaarheid en probleemoplossend vermogen. Bij het aanbieden van spelmogelijkheden en –momenten zoeken we voortdurend de goede balans tussen het actief begeleiden en verrijken van het spel/onderzoek enerzijds en het *laten* spelen/onderzoeken en ervaren anderzijds. Respect voor de autonomie en ontwikkelingsstimulering zijn hierbij belangrijke interactievaardigheden.

In de praktijk:

- Kinderen bewegen van nature graag en wij bieden hen hiertoe alle ruimte. Door veel bewegingservaring op te doen, zowel door de grove als de fijne motoriek, ontdekt en ontwikkelt het kind zich. Bewegen doet een appèl op je doorzettingsvermogen, je flexibiliteit en assertiviteit, leert je te vertrouwen op je eigen lijf, problemen op te lossen en samen te werken met anderen.
- Binnen bieden we een uitgebreid assortiment aan materiaal dat voor elke ontwikkelingsfase uitdaging en onderzoeksmogelijkheden biedt.
- Wij vinden het van groot belang dat kinderen echte ervaringen opdoen door hen zoveel mogelijk mee te laten doen met activiteiten uit het 'echte' leven helpen met het eten voorbereiden, afwassen, muziek maken en broodjes bakken boven een kampvuur. Ook de speelmaterialen bestaan veelal uit echte materialen zoals bijvoorbeeld klei, speksteel en textiel zijn terug te vinden in het atelier. Buiten is er volop de gelegenheid te rennen, samen te spelen en te bouwen met bijvoorbeeld hout en echt timmermateriaal en beleven we de natuur door het samen verzorgen van (eetbare) planten en bloemen.
- We bieden muziek-, sport-, kunst-, natuur-, culturele, technische, wiskundige en natuurkundige materialen en onderzoeksactiviteiten aan.
- We bieden een kind zoveel mogelijk ruimte (binnen de afgesproken kaders), zodat het zichzelf en de wereld kan ontdekken en in zijn eigen tempo kan ontwikkelen. Voldoende ruimte bieden, houdt op de eerste plaats in heel goed kijken en luisteren naar het kind en door open vragen te stellen. Hierdoor wordt het kind gestimuleerd zelf (kritisch) na te denken. Tevens wordt de verbeeldingskracht geprikkeld en leert het kind reflecteren en evalueren (op wat het aan het doen is en heeft gemaakt)
- Het gaat er bij ons niet om wat een kind nog niet is en nog niet kan, maar om wat een kind al wel is en wel kan! Door op deze wijze naar een kind te kijken voelt het zich gewaardeerd, gerespecteerd en groeit zijn zelfvertrouwen.

### 3.3. Het ontwikkelen van sociale competenties

Het ontwikkelen van sociale vaardigheden is van cruciaal belang om later zelfstandig relaties op te kunnen bouwen en te onderhouden. Wie sociaal vaardig is, heeft een grotere kans op een evenwichtig volwassen bestaan in onze complexe samenleving. Denk hierbij aan veerkracht, het kunnen reguleren van emoties, empathisch vermogen, zelfinzicht, weerbaarheid en respect hebben voor de ander. Ook hier geldt dat we uitgaan van de kracht van het kind. Op basis van de behoeften en emoties van dat moment zal het kind zich ontwikkelen waarbij ervaringen en verworven competenties tevens een rol spelen. De eerste twee pedagogen vormen voor ons hierbij de basis. (zie 2.1.2) Want kinderen leren het meeste van elkaar. De volwassenen begeleiden hen hierin.

Het ontvangen van kinderen in een groep is een belangrijk instrument; het is de samenleving in het klein. Interactievaardigheden die we hier inzetten: sensitieve responsiviteit, structureren en grenzen stellen, begeleiden van interacties, respect voor de autonomie.

In de praktijk:

- Belangrijk is onze voorbeeldfunctie, onze communicatie met collega's, ouders en de kinderen. Daarnaast luisteren we actief, geduldig en betrokken, laten kinderen uitpraten, gaan in op hun verhalen en laten merken dat we hen begrepen hebben.
- De kinderen leren te delen, samen te spelen en elkaar met rust te laten, te wachten op hun beurt en soms ook het middelpunt te zijn, op te komen voor zichzelf, te onderhandelen, samen te werken, niet te pesten maar te troosten en te helpen.
- Bij een conflict begeleiden we de kinderen om samen op zoek te gaan naar alternatieven en oplossingen; wat zij zelf hebben bedacht werkt het best!



- We bieden groepsmomenten aan waarbij de kinderen ruimte krijgen hun verhalen en belevenissen te delen..

### **3.4. Het overdragen van normen en waarden**

Ook hier geldt: de groep is de samenleving in het klein. De kinderen maken bij ons kennis met de algemeen aanvaarde normen en waarden van onze samenleving, onze gebruiken en tradities. Dit bereidt hen voor op het volwassen bestaan. Wij zijn verantwoordelijk voor het overdragen van deze normen en waarden. Voorleven en begeleiden van interacties, praten en uitleggen, respect voor de autonomie en structureren en grenzen stellen zijn hierbij belangrijke interactievaardigheden.

In de praktijk:

- Veel normen en waarden liggen besloten in het voorleven van sociale vaardigheden zoals de ander geen pijn doen, samen delen, elkaar uit laten praten en elkaar iets gunnen.
- We bereiden samen het eten en dekken de tafel. We eten gezamenlijk met aandacht en in rust.
- We leven voor en zijn voorspelbaar in ons gedrag.
- We zijn eerlijk en vriendelijk tegen elkaar, tonen genegenheid en warmte, kijken om naar de ander, klein en groot.
- We gaan zorgvuldig om met onszelf, elkaar en de materialen.
- We gaan met respect om met de natuur: we hebben oog voor insecten en planten, ruimen ons afval op en zorgen voor planten en bloemen.
- We benoemen gewenst gedrag in de omgang met elkaar.
- We zijn aandachtig en nemen voldoende tijd voor de dingen die we doen. Dit voegt kwaliteit toe aan de sfeer en de omgangsvormen. De kwaliteit die we aan ons werk geven wordt overgenomen door de kinderen. Zo werkt de omgeving door tot in het lichamelijk en psychisch welzijn. Zeker bij de jonge kinderen!

## 4. Pedagogisch beleidswerk en coaching

Bij aanvang van de opvang zijn wij een samenwerking aangegaan met orthopedagoog Anaïs Besemer. Zij was werkzaam voor zowel de school als de opvang als pedagogisch beleidsmedewerker en coach. Deze functie is vanaf 01 januari 2024 opgepakt door Jamey van Vegten Grootenboer en Roos Smith. Pedagogisch beleids medewerkers dragen bij aan de kwaliteit van de opvang en hebben twee belangrijke taken. Ze houden zich enerzijds bezig met de ontwikkeling en invoering van het pedagogisch beleid. Anderzijds coachen ze pedagogisch medewerkers bij hun werkzaamheden. Voor de functie pedagogisch beleidsmedewerker/coach zijn kwalificatie eisen van toepassing. Deze zijn vastgelegd in [functieboek CAO kinderopvang](#).

### 4.1. Aantal uren inzet

In de Wet IKK is opgenomen dat iedere pedagogisch medewerker jaarlijks op de werkvloer gecoacht moet worden. Het gaat hier om 10 uur coaching per jaar per fulltime arbeidsplaats. Daarnaast zijn we verplicht jaarlijks 50 uur pedagogisch beleidswerk in te zetten per locatie. Aangezien wij gezien worden als twee locaties komt dit neer op 100 uur in totaal.

Het minimale aantal uren inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker/coach op BSO, dagopvang en halve dagopvang is: 200 uur (uitgaande van totaal 10 FTE)

#### 4.1.1. Verdeling van de uren KDV, VVE en BSO

100 uur per jaar voor de ontwikkeling en implementatie van pedagogisch beleid.

- Voor de BSO, KDV en VVE

100 uur per jaar voor de coaching van beroepskrachten.

- Voor BSO, KDV en VVE

#### 4.1.2. Globale planning

##### Ontwikkeling en implementatie van pedagogisch beleid

- BSO 18,33 uur per jaar
- KDV 18,33 uur per jaar
- VVE 18,33 uur per jaar
- Totaal 55 uur per jaar

##### Werkvloer Observaties door beleidsmedewerker/coach

- BSO 15 uur per jaar
- KDV 15 uur per jaar
- VVE 15 uur per jaar
- Totaal 45 uur per jaar

Totaal 100 uur ontwikkeling en implementatie van pedagogisch beleid

##### Individuele coaching en team ontwikkelsessie

- 6 fysieke ontwikkelsessie/training per jaar met het gehele opvangteam
- Elke 8 weken een teamoverleg onder begeleiding van een van de beleidsmedewerkers
- Elke 3 weken een driewekelijksoverleg per team, waarbij een van de beleidsmedewerkers kan aansluiten
- 2 individuele coachingsessies per jaar

##### Individuele coaching

- BSO 27.82 uur per jaar
- KDV 14.68 uur per jaar

- VVE 8.50 uur per jaar
  - Totaal 51 uur per jaar

### Gezamenlijke coaching

- BSO 16,33 uur per jaar
- KDV 16,33 uur per jaar
- VVE 16,33 uur per jaar
  - Totaal 49 uur per jaar

Totaal 100 uur coaching van beroepskrachten

[Opleidings- en ontwikkelplan kinderopvang Klein Amsterdam 2023/24](#)

## 5. Opvang in groepen

### 5.1. Opvang in basisgroepen

Op de maandag, dinsdag en donderdag zijn er vier basisgroepen van maximaal 22 kindplaatsen per groep: De Bongerd, Elzenhagen, Vogelbuurt en Molenwijk.

- |              |                  |                                  |
|--------------|------------------|----------------------------------|
| • Bongerd    |                  | alle kinderen van andere scholen |
| • Elzenhagen | Groep: 1 en 2    | Twiske, Noorderpark              |
| • Vogelbuurt | Groep: 3, 4 en 5 | Diemerpark en Frankendael        |
| • Molenwijk  | Groep: 6 en 7    | Vondelpark en Westerpark         |

Op de woensdag zijn er twee basisgroepen en op vrijdag 1 van maximaal 22 kindplaatsen: Op woensdag zijn dit de basisgroepen Bongerd en Elzenhagen en op vrijdag basisgroep Elzenhagen. Op wo zijn Vogelbuurt en Molenwijk samengevoegd met

Elzenhagen of De Bongerd. Op vr zijn Vogelbuurt, Molenwijk en De Bongerd samengevoegd met Elzenhagen

## 5.2. leeftijdsofbouw basisgroepen

- Bongerd 4 t/m 12 jaar ma, di, wo, do
- Elzenhagen 4 t/m 7 jaar ma, di en do &  
4 t/m 12 jaar wo en vr
- Vogelbuurt 7 t/m 8 jaar ma, do, do
- Molenwijk 9 t/m 12 jaar ma, do, do

De leeftijden kunnen afwijken naargelang de kinderen geplaatst zijn in de onderwijsgroep: Unit Noord, Oost, Zuid of West

## 5.3. Werkwijze ophalen van de kinderen

De kinderen van groep 1 en 2 worden opgehaald door een van de teamleden. Aan de hand van waar we die dag spelen, blijven we in de ruimte of nemen we de kinderen mee naar de ruimte waar we die dag zijn.

Groep 3, 4, 5, 6 komen zelfstandig naar de ruimte waar ze ingedeeld zijn.

We streven ernaar om de samenstelling van de onderwijsgroepen aan te houden in de basisgroepen van de BSO. Zo houden we het overzicht, is de overdracht van docent naar de pedagogisch medewerker efficiënt.

## 5.4. Gebruik van ruimtes

Op maandag, dinsdag en donderdag werken we in vier ruimten. Waarvan er twee geschakeld zijn met een schuifwand. Mochten er meer dan 78 kinderen zijn op deze dagen dan is er een vijfde ruimte beschikbaar. Zo houden we ons aan 3,5 m<sup>2</sup> buitenspeelruimte per kind.

Op woensdag (waarvan er twee geschakeld zijn met een schuifwand) werken we in twee ruimten en op vrijdag in een. Mochten er meer dan 39 kinderen zijn op deze dagen dan

is er een derde ruimte beschikbaar. Zo houden we ons aan de 3,5 m<sup>2</sup> buitenspeelruimte per kind.

De groepsruimte waar de VVE groep tot 13:30 verblijft wordt in de middag ingezet voor de BSO als atelierruimte voor groep 1&2.

Na het overname moment is er een klein snack moment, wordt de presentielijst gecheckt, worden de plannen van de dag besproken, de workshop(s) aangekondigd en gaan we allemaal naar buiten.

Na het buiten spel kan er gekozen worden uit: buitenspel, vrij spel binnen of een workshop.

## **5.5. Vakantie en studiedagen**

Op studiedagen hebben alle kinderen op wiens contractdag de studiedag valt automatisch opvang. De praktijk laat zien dat op dit soort dagen (bijna) alle kinderen aanwezig zijn. Zodoende blijven de basisgroepen hetzelfde zoals ze ook tijdens de schooldagen zijn.

Voorafgaand aan elke vakantie wordt er een inventarisatie gedaan bij alle ouders om na te gaan of hun kind wel of niet aanwezig zal zijn in de betreffende vakantie.

De praktijk leert dat er veel kinderen afwezig zijn. Omdat de bezetting hierdoor lager uitkomt voegen we de basisgroepen samen. Gemiddeld in een vakantie hebben we op de maandag, dinsdag en donderdag drie basisgroepen en op de woensdag en vrijdag twee. Een kind mag in een tweede basisgroep worden opgevangen. Hiervoor dient (net als bij ruil- en flexdagen) het 'formulier toestemmingsverklaring opvang in meerdere basisgroepen' voorafgaand aan elke vakantie worden ondertekend door de ouders. Zo weten ouders per vakantie of schooldag in welke basisgroep hun kind opgevangen wordt.

## 5.6. Opvang in meerdere basisgroepen

De wet verplicht ons om in de hieronder beschreven situaties toestemming te vragen aan de ouders. Voor het verkrijgen van de toestemming hanteren wij het formulier ['toestemmingsverklaring opvang in meerder basisgroepen'](#). Met het invullen van dit formulier geeft de ouder/verzorger aan op de hoogte te zijn van de beschreven informatie en akkoord te gaan..

De situaties zijn als volgt:

- Een kind kan op verschillende dagen in de week geplaatst zijn in twee verschillende basisgroepen, op dezelfde locatie.
- In de vakanties en op de studie en lesvrije dagen worden de vier basisgroepen bij een lagere bezetting samengevoegd.
- Voor een aanvraag van een ruil- of flexdag is er alleen plek in een andere basisgroep.

Het plaatsen in een andere basisgroep kan alleen als de BKR het toelaat en het niet een derde basisgroep betreft. Dit geldt ook voor kinderen die standaard geplaatst zijn in een tweede basisgroepen. Het genoemde formulier dient vooraf getekend te worden.

## 5.7. Beroepskracht-kind ratio

De Wet Kinderopvang geeft richtlijnen ten aanzien van de verhouding tussen het aantal aanwezige kinderen en het aantal medewerkers. Ook de leeftijden van de kinderen worden hierin meegenomen. De [beroepskracht-kindratio](#) hangt af van de leeftijdsopbouw in de groep. Het verschilt ook per soort opvang: kinderdagverblijf, buitenschoolse opvang, gastouderopvang of peuterspeelzaal.

## 5.8. De (spel)activiteiten die kinderen buiten de basisgroep kunnen verrichten: het open deurenbeleid

Op reguliere dagen start de middag met een gezamenlijk eetmoment (snack en rauwkost) in de ruimte waar we die dag verblijven. Bij veel afmeldingen kan er op de dag zelf besloten worden om de groepen samen te voegen en gezamenlijk te eten.

We zijn even samen, blazen even uit van de schooldag, drinken en eten wat en praten bij. Vaste prik na het eetmoment is een gezamenlijk buitenspel. Na het buiten zijn is er naargelang het aantal medewerkers een keuze uit: deelnemen aan een workshop, buiten spelen of vrij spel binnen.

De kinderen zijn groot genoeg om keuzes te maken en tijd en ruimte te overzien, we stimuleren hun eigen initiatief. Uiteraard vragen de kleuters hierin een andere begeleiding dan de grotere kinderen. Voor een kleuter kan het lastiger zijn om zelfstandig te kunnen kiezen dan voor een ouder kind. Daarom zullen we, als nodig de kleuters intensiever begeleiden

Ook tijdens schoolvakanties en studiedagen geldt ook dat er verschillende keuzemogelijkheden zijn om aan deel te nemen.

Gezamenlijke grote (dierentuin, theater etc) uitstapjes buiten de kinderopvang behoren tevens tot de mogelijkheid. Dit gebeurt altijd met medeweten en toestemming van de ouders.

Bij het ondertekenen van de plaatsingsovereenkomst heeft de klant toestemming gegeven voor kleine (speeltuin om de hoek ect. ) uitstapjes. Wanneer er grotere uitstapjes worden gedaan zal de klant hiervan tijdig door de onderneming op de hoogte worden gesteld en zal het ['Toestemmingsformulier voor grote uitstapjes'](#) moeten worden ondertekend.



Voor muziek- sport-, kunst-, natuur- en culturele uitstapjes werken wij samen met diverse organisaties en verenigingen zoals de bibliotheek, musea, ateliers, theaters, muziekscholen, kunstenaars, natuur- speel- en dierentuinen.

Voor activiteiten waarvoor de kinderen ons terrein verlaten geldt het volgende:

- Uitgangspunt is dat de kinderen alleen onder begeleiding van een pedagogisch medewerker deelnemen aan de activiteiten en aan het verkeer.
- Mogen de grotere kinderen zelfstandig gaan dan maken we hierover duidelijke afspraken en leggen deze samen met kind en ouders schriftelijk vast in het zelfstandigheidscontract.

Kinderen worden uitsluitend veilig vervoerd. Als ouders geen toestemming geven voor grote uitstapjes zullen kinderen niet mee gaan en met een medewerker in de groep blijven. Ook hier geldt dat bij uitstapjes minimaal aan de beroepskrachtkindratio wordt voldaan.

## **5.9. Groepen groter dan 30 kinderen**

Omdat we werken met een open deurenbeleid komt het voor dat er meer dan 30 kinderen in een ruimte zijn.

Momenten waar dit voorkomt zijn:

- Tijdens het gezamenlijke eetmomenten
- Tijdens gezamenlijke activiteiten
- Tijdens het buitenspelen

Om de fysieke en persoonlijke veiligheid van kinderen in een grote groep (meer dan 30 kinderen) te waarborgen hanteren wij in deze situatie de volgende regels en werkwijze.

- Het eerste snackmoment vindt plaats in de basisgroep. Dit zorgt voor een vertrouwd gevoel bij de start van de middag.

- De pedagogisch medewerkers zorgen dat hij ieder kind in zijn groep bewust heeft gezien en contact heeft gemaakt. Hierdoor zal een kind zich gezien voelen en bijdragen aan gevoel van emotionele veiligheid. Ook zal hij/zij zich kenbaar maken en aanspreekpunt te zijn voor de dag.
- De mentoren zullen hun mentorkinderen extra in de gaten houden en geregeld met ze afstemmen om aan te voelen of ze op hun gemak zijn.
- Naargelang het aantal medewerkers is het aanbod: mee doen met de workshop, vrij spel buiten of vrij spel binnen. Door de groepen te verdelen zorgen we voor de nodige rust op de groep.
- Als we gezamenlijke workshop aanbieden in onze bso, dan mogen de kinderen ervoor kiezen om er aan mee te doen.
- Naargelang het aantal medewerkers gebruiken we voor de workshop en vrij spel in verschillende ruimten om de rust en overzicht te bewaken.

## 6. Onze beroepskrachten

Het team is energiek, wil vooruit en heeft een constructieve dynamiek om te ontwikkelen en te leren. De teamleden kijken naar binnen en naar buiten, richting de toekomst en in het hier en nu. Het is fijn om een mix aan karakters in ons team te hebben, van rustige beschouwers tot sociale kwartiermakers. Iedereen waardeert elkaar in zijn/haar eigenheid en maakt gebruik van wat we samen bijdragen aan de ontwikkeling en energie voor en in de school. Ontwikkeling en innovatie hebben tijd en ruimte nodig. Alle teamleden beschikken over durf, flexibiliteit en doorzettingsvermogen om in lijn met onze ambities te kunnen co-creëren voor Klein Amsterdam, voor de kinderen en hun ouders die er zijn en komen.

Zij kennen hun rol als tweede pedagoog en stimuleren de creativiteit en stimuleren het initiatief van elk kind en faciliteren hun ontdekkingsstocht. Als begeleider reizen zij het ware mee met hun ontdekkingen en ervaringen.

Ook het team is voortdurend in ontwikkeling. Met kinderen werken betekent in een tweezijdig proces van opvoeden staan. De persoonlijke ontwikkeling van de teamleden is daarom zeer belangrijk en wordt ondersteund. Daarnaast verdiepen we ons ook gezamenlijk in de pedagogiek die wij als uitgangspunt hanteren. De praktijk van alledag levert de thema's die onderwerp van studie kunnen worden. De persoonlijke ontwikkeling van de begeleiders en hun gevoel voor, en kennis van, de pedagogische Reggio benadering worden ondersteund door het organiseren van ontwikkel- en studiedagen.

Onze beroepskrachten beschikken over de vereiste beroepskwalificaties. Daarnaast zijn zij in het bezit van het certificaat kinder- EHBO en/of BHV. Alle medewerkers zijn in het bezit van een geldige VOG en zijn opgenomen in het Personenregister Kinderopvang.

Zie bijlage: [Beleid personenregister en de continue screening](#)

De ambitie voor ons team luid:

- Met plezier en passie werken, zich competent, krachtig en kundig voelen in hun werk
- De ruimte, ambitie en innovatie proeven.
- Bedreven zijn in onderzoeken, samenwerkend leren, kwaliteitsdenken
- Persoonlijke leervragen kunnen formuleren, daarnaar handelen en zo leer- en ontwikkelproces structureel inhoud geven.
- Groei- en ontwikkelingsprocessen van een kind (vroegtijdig) herkennen en erkennen en hun kennis over het lerende kind voortdurend vertalen naar passende begeleiding.
- De (extra) begeleiding en ondersteuning planmatig uitvoeren

- De pedagogische benadering van Reggio Emilia dagelijks en bewust in praktijk brengen waarbij ieder kind wordt gezien voor wie hij is en zo wordt ingespeeld op de ontwikkeling van het individuele kind.

## **6.1. Ondersteuning beroepskrachten bij hun werkzaamheden door andere volwassenen**

Kinderopvang Klein Amsterdam is een door het SBB erkend als leerbedrijf sinds 15 oktober 2019

We houden de mogelijkheid open een plek te bieden aan stagiaires en vrijwilligers. Ook zij zullen altijd in het bezit zijn van de geldige VOG en opgenomen zijn in het Personenregister Kinderopvang. Vrijwilligers en stagiairs zijn in principe altijd boventallig. De kinderen worden niet alleen aan hun verantwoordelijkheid overgelaten. Afhankelijk van hun functioneren en het stadium van de opleiding kunnen stagiaires na verloop van tijd meer verantwoordelijkheden op zich nemen. Wanneer dit aan de orde is dan zullen wij de taken en bevoegdheden per stagiair vastleggen.

Ook voor vrijwilligers geldt dat wij, als zij bij ons werkzaam zijn, hun taken en bevoegdheden per persoon zullen vastleggen. Wij werken met vrijwilligerscontracten.

## **6.2. Stagiaires en vrijwilligers**

Stagiaires en vrijwilligers worden begeleid door resp. de praktijkopleider dan wel een vaste collega. Als zij bij ons starten dan zorgen wij voor een goede introductie in ons pedagogisch beleid, veiligheid en gezondheidsbeleid en relevante protocollen. Stagiaires worden volgens de richtlijnen van de opleiding begeleid; met vrijwilligers is er maandelijks een contactmoment met de vaste collega om te bespreken of alles voor alle partijen naar wens verloopt.

## **6.3. Voertaal**

In onze kinderopvang wordt Nederlands gesproken.

## 7. De drie uursregeling

De Wet Kinderopvang staat toe dat er, in verband met pauzes en werktijden, op vastgestelde momenten minder beroepskrachten aanwezig zijn:

- Op reguliere schooldagen maximaal een half uur per dag per basisgroep.
- Bij tien aaneengesloten openingsuren maximaal drie uur per dag per basisgroep.
- Er moet altijd minimaal 50% pedagogisch medewerkers van de normale BKR aanwezig zijn.

De afwijkingen moeten per dag vastliggen en duidelijk zijn voor ouders. Het vaste rooster dat we daarvoor ontwikkelen en actueel houden, is voor ouders inzichtelijk op de groepen.

Op momenten dat de beroepskracht alleen is met de kinderen en er afgeweken wordt van de BKR, is er altijd een tweede volwassene in het gebouw aanwezig. Dit kan zijn: een leraar, de directie van de school of opvang, een vrijwilliger of een stagiair. Als beroepskracht alleen is en niet afwijkt van de BKR is er altijd een achterwacht telefonisch bereikbaar. Dit is een volwassen persoon die de pedagogisch medewerker bij calamiteiten kan ondersteunen. Deze achterwacht kan binnen vijftien minuten aanwezig zijn op de opvanglocatie. Hiervan bevindt zich een actuele lijst op de groepen. Tevens staan de nummers opgeslagen in de bso telefoon.

### 7.1. Concept rooster tijdens schooldagen

	14:00 -19:00	14:00 -19:00	14:00 -19:00	14:00 -19:00	14:00 -19:00
	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
Bongerd	Mara	Nina	Carina	Nina	
Molenwijk	Carina	San	-	Ilias	-
	Hilde	Carina	-	Charlotte	-

Vogelbuurt	Francy	Francy	-	San	-
	San	Charlotte	-	Francy	-
Elzenhagen	Merel	Merel	Carina	Tamou	Lisette
	Nina	Phil	Lisett	Phil	Hilde

We maken geen gebruik van het mogen afwijken in de BKR tijdens schooldagen.

## 7.2. Concept rooster tijdens vakantie en studiedagen

PM'er	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	AFwijking in BKR tussen aangeven tijden
Carina	08:00 - 18:00	08:00 - 18:00		08:00 - 18:00		08:00 - 09:00 / 12:00- 13:00 / 18:00 19:00
Charlotte		09:00 - 19:00	08:00 - 18:00			08:00 - 09:00 / 12:00- 13:00 / 18:00 19:00
Hilde	09:00 - 19:00			09:00 - 19:00	08:00 - 18:00	08:00 - 09:00 / 12:00- 13:00 / 18:00 19:00
Tamou		08:00 - 18:00				08:00 - 09:00 / 12:00- 13:00 / 18:00 19:00
Mara	08:00 - 18:00		08:00 - 18:00	08:00 - 18:00		08:00 - 09:00 / 12:00- 13:00 / 18:00 19:00
Lisette			09:00 - 19:00		08:00 - 18:00	08:00 - 09:00 / 12:00- 13:00 / 18:00 19:00
Nina	09:00 - 19:00	09:00 - 19:00		09:00 - 19:00	09:00 - 19:00	08:00 - 09:00 / 12:00- 13:00 / 18:00 19:00

San					09:00 - 18:00	08:00 - 09:00 / 12:00- 13:00 / 18:00 19:00
Merel	08:00 - 18:00	08:00 - 18:00	08:00 - 18:00	08:00 - 18:00		08:00 - 09:00 / 12:00- 13:00 / 18:00 19:00
Francy	09:00 - 19:00	09:00 - 19:00		09:00 - 19:00		08:00 - 09:00 / 12:00- 13:00 / 18:00 19:00

Tijdens de vakantie en studiedagen bestaan de werkdagen uit tien aaneengesloten openingsuren. Dit betekent dat we 3 uur mogen afwijken van het beroeps kind ratio (BKR) Dit mag alleen als er minimaal 50% pedagogisch medewerkers van de normale BKR aanwezig zijn.

De tijden dat de bso Klein Amsterdam afwijkt van de BKR tijdens vakantie en studiedagen zijn:

- Bij aanvang van de dag tussen 08:00 uur en 09:00 uur tijdens middagpauze tussen 12:00 en 13:00 (00:30 per pm'er) en aan het einde van de dag tussen 18.00 en 19:00
- Ook tijdens de vakanties geldt dat op momenten dat de beroepskracht alleen is met de kinderen en er afgeweken wordt van de BKR is er altijd een tweede volwassenen in het gebouw aanwezig. Zie 4.9 Drie-uursregeling.

## 8. Stabiliteit voor de kinderen

### 8.1. Dagritme

Regelmaat in de dagstructuur, veilige grenzen, structuur in het omgaan met elkaar en een oeverloos geduld zorgen voor een cultuur waar we met respect en waardering voor elkaar omgaan. En waar iedereen bescherming en zekerheid voelt.

Op de BSO proberen we de overgang van de ene naar de andere activiteit zo duidelijk mogelijk te maken. Door die overgangsmomenten te herhalen, leren kinderen hoe de dag verloopt en gaan ze het patroon herkennen.

Tijdens reguliere dagen ziet de dag er globaal als volgt uit:

14:00 - 14:20	Briefing en doorspreken dag opvangteam
14:20 - 14:30	Kinderen worden overgenomen door medewerker
14:30 - 14:45	Aanmelden kinderen
14:45 - 15:00	Gezamenlijk eten met de groep (snack en rauwkost)
15:00 - 15:30	Buiten spelen
15:30 - 16:30	Vrije keus uit: kunstzinnige activiteit of vrij spel binnen of buiten
16:30 - 17:00	Afronden van de dag: soepstengel en gedroogd fruit



17:00 - 17:30	Alle kinderen naar buiten Vanaf nu mogen de kinderen worden opgehaald
17:30 - 19:00	Vrije keus uit: kunstzinnige activiteit of vrij spel binnen of buiten.
18:30 - 19:00	Afronden dag debriefing team

Tijdens vakantie en vrije dagen ziet de dag er globaal als volgt uit:

08:00 - 09:30	Ontvangst kinderen / vrij spel
09:30 - 10:00	Gezamenlijke start van de dag: Bewegen of stil staan
10:00 - 10:30	Sap / thee en fruit
10:30 - 12:30	Vrije keus uit: Thematische kunstzinnige activiteit / vrij spel binnen of spel buiten
12:30 - 13:00	Gezamenlijke lunch
15:00 - 15:00	Vrije keus uit: Thematische kunstzinnige activiteit / vrij spel binnen of spel buiten
15:00 - `15:30	Gezamenlijk kring moment

15:30 - 16:30	Vrije keus uit: Thematische kunstzinnige activiteit / vrij spel binnen of spel buiten
16:30 - 17:00	Afronden van de dag: soepstengel en gedroogd fruit
17:00 - 17:30	Alle kinderen naar buiten  Vanaf nu mogen de kinderen worden opgehaald
17:30 - 19:00	Vrije keus uit: kunstzinnige activiteit of vrij spel binnen of buiten

## 8.2. Elk kind een eigen mentor

We wijzen aan ieder kind een mentor toe. De mentor is het aanspreekpunt voor de ouders/verzorgers om de ontwikkeling en het welbevinden van het kind te bespreken. Bij aanvang op de BSO laten wij ouders en kind weten wie zijn/haar mentor is. De mentor kan ook een rol vervullen in het contact met andere externe professionals; dit gebeurt alleen met toestemming van ouders/verzorgers.

Om de ontwikkeling van het kind te kunnen volgen, moet de mentor het kind écht kennen. Daarom is de mentor direct betrokken bij de opvang en ontwikkeling van het kind. Mede doordat we veel tijd besteden aan het kijken en luisteren van de kinderen heeft de mentor de ontwikkeling en de individuele behoefte in beeld en weet hij/zij wat het kind bezighoudt. De mentor communiceert dit met ouders/verzorgers tijdens de contactmomenten, wanneer de situatie daar om vraagt en/of op initiatief en aanvraag van ouders/verzorgers. We gaan minimaal uit van de volgende contactmomenten:

- Bij het ophalen. Als de kinderen zelf naar huis gaan dan zoeken we zo nodig telefonisch contact met de ouders.
- De BSO mentor maakt 2x per jaar 'post van de mentor' voor zijn/haar mentorkinderen. Dit is een A4 waarop observaties in briefvorm zijn gezet voor het kind (en de ouder). Voorzien van beeld (tekening, foto).
- Mocht er van weerskanten tussentijds behoefte zijn aan een gesprek dan kan dit op verzoek worden aangevraagd. Dit kan mondeling via de mentor van het kind of per mail: *(naam van de mentor)*@kleinamsterdam.school
- Jaarlijks wordt er een mentorgesprek aangeboden. Ouders kunnen zich hiervoor inschrijven.

### **8.3. Ontwikkeling volgen en welbevinden**

Het welbevinden van de kinderen tijdens hun verblijf op de BSO staat centraal. Een kind dat zich fijn en veilig voelt kan onbezorgd en onbevangen spelen en leren. Dan pas ontwikkelt het zich. We volgen het welbevinden en de ontwikkeling van het kind door dagelijks alert te zijn. De mentor speelt hierbij een belangrijke rol en gaat ook met het kind zelf in gesprek. Onze beroepskrachten kennen de ontwikkelingsgebieden- en fases, zijn in staat objectief te observeren en deze observaties juist te interpreteren. In coaching en scholing besteden wij voortdurend aandacht aan deze vaardigheden. Zo nodig bespreken wij de kinderen in ons teamoverleg om een zo breed en objectief mogelijk beeld te houden van het kind.

In de praktijk:

- Dagelijks worden kinderen gepland of ongepland geobserveerd. Iedere dag beginnen we bewust een moment te nemen om naar een kind dat net is gebracht te kijken zodat we een inschatting kunnen maken van hoe ze vandaag in hun vel zitten. Ook gedurende de rest van de dag, nemen wij regelmatig een moment om individuele kinderen of een groepje kinderen te observeren, om zo bewust te kijken naar het welbevinden en de ontwikkeling. In combinatie met de informatie van ouders krijgen we zo een beeld van het welbevinden van het kind. Mochten hier opvallende punten uit voortkomen, dan worden deze kort met een collega besproken en ook aan het einde van de dag met de ouders
- Bij structureel opvallend gedrag of een incident bespreken we of het problemen voor het kind zelf of voor andere kinderen oplevert. We spreken af of we dit in de gaten moeten houden, actie gaan ondernemen en zo ja, welke actie? De regie ligt hierbij bij de mentor.

#### **8.4. Als er zorgen zijn om kinderen**

Niet alle kinderen groeien probleemloos op. Soms verloopt de ontwikkeling anders of langzamer dan verwacht. Indien er sprake is van een dergelijke afwijking van het 'normale patroon', ontgaat dit de pedagogisch medewerkers meestal niet: zij maken de kinderen immers in veel verschillende situaties mee. De pedagogisch medewerkers beschikken bovendien over werkervaring binnen de betreffende leeftijdsgroep. Het kan dus voorkomen dat zij opvallende zaken eerder opmerken dan de ouders. In zo'n geval wordt de situatie eerst binnen het team besproken en wanneer daar voldoende aanleiding toe bestaat, wordt de zorg met de ouders gedeeld. Hierbij wordt gestreefd naar het maken van duidelijke afspraken met de ouders zodat ouders en de pedagogisch medewerkers op een lijn staan: een eenduidige aanpak is immers het begin van een eenduidige oplossing.

Als de pedagogisch medewerker inschat dat de ontwikkeling van het kind extra ondersteuning kan gebruiken, dan wordt aan de ouders geadviseerd om deskundige hulp in te schakelen. In veel gevallen wijzen we ouders door naar het sociaal wijkteam.

Vanuit de school en de opvang is een orthopedagoog en kunstzinnig therapeut inzetbaar. Samen met hun expertise kunnen we zo nodig ook een ondersteunend traject buiten de school opzetten.

Hierbij denken wij aan:

De opvoedpoli: <https://www.opvoedpoli.nl/>

Ouder en 24 kindteams Amsterdam: <https://oktamsterdam.nl/>

Expertisecentrum uniek: <https://www.expertisecentrum-uniek.nl/>

Bij de jonge kinderen wordt door de pedagogisch medewerkers veel belang gehecht aan vroegtijdige signalering. Dit neemt overigens niet weg dat zij voorzichtig zijn met het labelen van gedrag: ieder kind is immers uniek en ontwikkelt zich in een eigen tempo.

Indien nodig treedt de Meldcode Kindermishandeling in werking; in dit geval zal altijd sprake zijn van een samenspel tussen de beroepskrachten en ouders. We zijn hierbij altijd zorgvuldig en handelen met respect voor de ouders en in het belang van het kind. Sinds mei 2019 is Roos Smith (directeur van de kinderopvang Klein Amsterdam) getraind en werkzaam als 'aandachtsfunctionaris'.

## **8.5. Wenbeleid**

Als de 4 jarigen doorstromen van de peutergroep naar de buitenschoolse opvang dan zijn zij al bekend met het gebouw en veel gezichten zullen al vertrouwd zijn, dit draagt bij aan een soepele overgang. Kinderen die voor het eerst naar onze BSO komen, zullen wellicht wat meer introductie nodig hebben, ook omdat zij dan voor het eerst naar school gaan.

Alle medewerkers van BSO zijn ook werkzaam als kunstvakdocenten en onderwijs assistenten tijdens de schooluren. Dit zorgt ervoor dat echt wennen vrijwel niet

noodzakelijk is, aangezien iedereen elkaar vrij snel kent en we een nog kleine en overzichtelijke school zijn. Mocht een kind gelijk bij aanvang van de school ook naar de opvang gaan, dan raden wij aan het kind de eerste keer wat vroeger te halen of om eerst met school te starten en bijvoorbeeld een aantal weken later met de BSO.

We zorgen dat nieuwe kinderen zich snel welkom voelen. Dit doen we door het kind persoonlijke aandacht te geven en te betrekken bij de groepsactiviteiten. Er wordt aandacht gegeven in de vorm van een gesprek, rondkijken in de groep en kennis maken met andere kinderen. De pedagogisch medewerker neemt zeker de eerste tijd ook zelf het initiatief tot contact met het kind: even vragen hoe het gaat, een complimentje en een aai over de bol. Aandacht betekent ook ondersteuning bieden bij het vinden van een eigen plekje in de groep. We geven groepsgenootjes een belangrijke rol in het leren kennen van de ruimte en omgangsregels.

De basisgroepen van de BSO komen overeen met de groepen van het onderwijs. Dit zorgt voor rust in de groep omdat de kinderen elkaar al kennen. De kinderen stromen zo vanzelf gezamenlijk door van de basisgroep voor de jonge kinderen door naar de basisgroep voor de oudere kinderen.

## **9. 10.Voeding**

### **9.1. Eten en drinken**

Klein Amsterdam staat voor gezonde en verantwoorde voeding. Eerlijk voedsel is niet alleen gezond voor mens en planeet, maar het ondersteunt ook de ontwikkeling van de zintuigen. Samen koken en eten is een integraal onderdeel van onze projecten waarin we d.m.v. het culinaire, kinderen laten kennis maken met culturele en historische achtergronden van zichzelf, elkaar en anderen dichtbij huis en verder weg. We houden hierbij uiteraard rekening met de gezondheid van eenieder en passen daar waar nodig. Ouders dienen dit aan te geven op het inschrijfformulier. Mocht er bij een kind kans zijn

op een allergische reactie op bepaalde voeding dan is de ouder verantwoordelijk om stap voor stap door te geven hoe er in dergelijke situaties gehandeld moet worden. Wij dragen er zorg voor dat dit duidelijk is voor elke pedagogisch medewerker.

Tijdens regulier dagen krijgen kinderen een gezonde snack met een keuze uit verschillende rauwkost. Rond 16.30 uur krijgen de kinderen soepstengels met gedroogd fruit. De kinderen drinken hierbij , water of thee. Tussendoor kan er altijd water gedronken worden.

Tijdens vakantie en studiedagen verzorgen wij tevens het fruit, de lunch en snack. We zorgen voor volkorenbrood en hartig en zoet (zonder toegevoegde suikers) beleg. De kinderen drinken hierbij water of thee.

## **9.2. Feesten en traktaties**

Als kinderen jarig zijn willen ze natuurlijk graag trakteren. Wij vinden ook dat bij een verjaardag iets lekkers hoort, want het is tenslotte feest. Laten we het lekkers wel gezond (suikervrij) en klein houden. We zullen ouders ervan op de hoogte brengen wanneer er rekening moet worden gehouden met eventuele voedselallergie van kinderen in de groep.

## **9.3. Hygiëncode**

Wij werken volgens de hygiëncode voor kleine instellingen in de branches Kinderopvang, Welzijn & Maatschappelijke Dienstverlening en Jeugdzorg. We zien erop toe dat beperkt houdbare levensmiddelen tijdig weggegooid worden en noteren de datum op product bij het openen hiervan.

# **10. Zieke kinderen**

Kinderen kunnen gedurende de dag ziek worden. Als het kind duidelijk niet lekker in zijn vel zit, bij ons niet op zijn plaats is of de temperatuur 38 graden of hoger is, dan nemen

wij contact op met de ouders. Afhankelijk van onze bevindingen vragen wij de ouders het kind op te komen halen.

Bij een besmettelijke ziekte volgen we de actuele richtlijnen van de GGD. Zo nodig brengen wij alle ouders van een eventuele uitbraak van een besmettelijke ziekte op de hoogte zodat zij hier alert op kunnen zijn. Wij zijn niet bevoegd kinderen zelf medicatie zoals paracetamol toe te dienen. Wanneer het kind voorgeschreven medicatie toegediend moet krijgen dan volgen wij het [protocol medicatie toediening](#).

## 11. Ouders

### 11.1. Oudercontact

Vanuit de Reggio Emilia benadering wordt de nadruk sterk op de gemeenschap gelegd, het "samen doen". Daarom vinden we het van groot belang dat naast de omgeving en andere betrokkenen uit de wijk, de ouders hier een belangrijke rol in vervullen. De visie gaat uit van het idee dat opvoeding tot stand komt in wisselwerking met zowel de omgeving als de betrokken mensen.

De gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van de kinderen maakt samenwerking met de ouders/verzorgers essentieel. De basis hiervoor vormt het respect hebben voor elkaars mening en opvattingen. Naast informele contacten bestaan er rechtstreekse mondelinge contacten:

- Informatie-uitwisseling bij het halen van de kinderen
- Tijdens de Portfoliogesprekken (2x per jaar door de leerkracht met kind en ouder) indien wenselijk levert de BSO mentor input voor dit gesprek.
- De BSO mentoren maken 2x per jaar een mentorstukje die aan het kind en de ouder wordt meegegeven. Deze kan naar wens worden meegenomen in het portfoliogesprek en worden toegevoegd aan het portfolio.



- Tijdens de leer- inspireer avonden ( inspiratie en informatie over ontwikkeling ect)
- Leer- en inspireer avonden

## **11.2. Informatie**

We onderhouden tevens schriftelijk contact met de ouders:

- Klein Parool (maandelijks)
- Website
- De documentatie muur

## **11.3. Vertrouwelijke informatie**

Problemen in de privésfeer, zoals echtscheiding, ziekte, overlijden of opvoedingsproblemen, zijn vaak sterk van invloed op het welbevinden, de houding en het gedrag van de peuter. Het wordt daarom op prijs gesteld om deze informatie aan de pedagogisch medewerker/mentor over te brengen, zodat wij hier rekening mee kunnen houden. Voor een persoonlijk gesprek is altijd tijd en ruimte. Vanzelfsprekend wordt dergelijke informatie vertrouwelijk behandeld.

## **11.4. Klachten**

### **11.4.1. Intern**

Bij voorkeur maken ouders/verzorgers een klacht eerst intern bespreekbaar, alvorens zij gebruik maken van de in- of externe klachtenprocedure. Vaak biedt een open gesprek al een oplossing.

Als ouders na een eerste gesprek daartoe aanleiding zien, dan kunnen zij gebruik maken van de interne klachtenprocedure. Deze is verkrijgbaar op de locatie en is te vinden op onze website.

### **11.4.2. Extern**

Biedt de interne klachtenprocedure geen bevredigende oplossing, dan kunnen ouders zich wenden tot de onafhankelijke Geschillencommissie Kinderopvang:

<https://www.degeschillencommissie.nl>.

Ouders worden op de hoogte gesteld van de klachtenregeling tijdens het intakegesprek. Tevens is de klachtenregeling te vinden op onze website.

Zie bijlagen:

[Lijst van de achterwacht Kinderopvang Klein Amsterdam](#)

[Klachtenreglement Klein Amsterdam](#)

[Klachtenformulier Kinderopvang Klein Amsterdam](#)

### **11.5. Oudercommissie**

De Wet kinderopvang stelt een oudercommissie verplicht op ieder kindercentrum en geeft die oudercommissie adviesrecht op diverse onderwerpen. De oudercommissie heeft als belangrijkste taak het adviseren van de houder van het kindercentrum over de aangelegenheden genoemd in de Wet kinderopvang. De oudercommissie heeft informatierecht en adviesrecht op een aantal thema's ten aanzien van het beleid van het kindercentrum. Het betreft dan voeding, opvoeding, veiligheid en gezondheid, openingstijden, spel- en ontwikkelingsactiviteiten, klachten en klachtenregeling en de tarieven. Wij zullen ons inspannen een oudercommissie in het leven te roepen en te houden. Wij achten een oudercommissie als een belangrijk onderdeel aangezien er vanuit de Reggio Emilia benadering sterk de nadruk gelegd op de gemeenschap.

# 12. Praktische informatie

## 12.1. Openingstijden

De bso is open op:

Schooldagen van 14:30 tot 19:00 uur

Vrije dagen van 08:00 tot 19:00 uur

In 2024 is het tarief voor onze BSO kost 9,65 euro per uur. We zijn tot dit bedrag gekomen op basis van onze personele inzet, onze activiteiten en de algehele kwaliteit van onze opvang.

De BSO is gesloten tijdens:

- Eerste en tweede Kerstdag
- Nieuwjaarsdag
- Goede Vrijdag
- Tweede Paasdag
- Koningsdag
- Hemelvaart
- Eerste en tweede Pinksterdag
- De week waarbinnen de kerstdagen vallen in de kerstvakantie
- De 4e, 5e en 6e week van de zomervakantie
- Tijdens de Klein Amsterdam studiedagen en teamuitjes. Deze worden per schooljaar vastgelegd in de jaarkalender.

Voor de exacte tijden verwijzen staan vermeld op onze [jaarkalender](#)

## 12.2. Pakketten/flexibele opvang: mogelijkheden en grenzen

De BSO kan in 2 soorten pakketten worden afgenomen. Een pakket met of een pakket zonder de vakantie's

Een dag wordt in zijn geheel in rekening gebracht. We werken niet met losse uren.

Extra opvang is mogelijk en zal door ouders minimaal 3 dagen van tevoren aangevraagd moeten worden. Een extra dag kunnen wij alleen toezeggen als de beroepskracht-kind-ratio dit toelaat.

Ruilen van een dag kan met een marge van een week ervoor of erna van de betreffende dag.

## 12.3. Haalservice

Op maandag, dinsdag en donderdag worden er van vier scholen kinderen opgehaald met de bakfiets. De vier scholen waarvan we ophalen zijn:

- Ijsbreker
- Overhoeks
- Baanbreker
- Blijhaven

Voor het ophalen van de kinderen hanteren we het [Protocol Vervoer](#)

