



## Inspectierapport

### **Kinderopvang Klein Amsterdam B.V. (BSO)**

Tuinderijlaan 2  
1036 LM Amsterdam

Registratienummer: 344074031

Toezichthouder : GGD Amsterdam  
In opdracht van : Gemeente Amsterdam  
Datum inspectie : 14-11-2022  
Type onderzoek : Jaarlijks onderzoek  
Status : definitief  
Datum vaststellen inspectierapport : 16-01-2023

# Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Op 14 november 2022 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is beoordeeld of wordt voldaan aan de volgende kwaliteitseisen:

- de eisen aan het pedagogisch klimaat;
- de eisen aan (de inzet van) het personeel;
- de eisen aan de stabiliteit van de groepen;
- de eisen aan het (uitvoeren van het) veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- de eisen aan het ouderrecht.

De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Na het inspectiebezoek is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek.

## Beschouwing

### De organisatie - Kinderopvang Klein Amsterdam B.V.

Kinderopvang Klein Amsterdam is een buitenschoolse opvang van Kinderopvang Klein Amsterdam B.V. Er is 1 bestuurder die tevens de functie van directeur bekleedt. Zij is verantwoordelijk voor zowel de dagelijkse aansturing van het personeel als voor het beleid. Zij wordt ondersteund door een financieel directeur. Onder deze houder valt ook het kinderdagverblijf Kinderopvang Klein Amsterdam, dat is gevestigd in een pand naast basisschool Klein Amsterdam. De buitenschoolse opvang is gevestigd in basisschool Klein Amsterdam. Deze school is gestart vanaf het schooljaar 2018-2019. Zowel het kinderdagverblijf als de buitenschoolse opvang worden gezien als integraal onderdeel van basisschool Klein Amsterdam. Zij delen het pedagogisch beleid van de basisschool. De beroepskrachten volgen samen met de leerkrachten trainingen. Ook kunnen het kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang gebruikmaken van de orthopedagoog die voor de school werkt. Zij is tevens pedagogisch beleidsmedewerker/coach voor het kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang. Verschillende beroepskrachten werken zowel voor het kinderdagverblijf als de buitenschoolse opvang of de basisschool. Meerdere beroepskrachten zijn vakdocenten uit de theater- en muziekwereld, beeldende vorming en beweging. Dagelijks worden workshops aangeboden tijdens de buitenschoolse opvang.

Er is een externe vertrouwenspersoon aangesteld voor ouders en personeel. De directeur vervult de functie van klachtencoördinator.

### De locatie - Kinderopvang Klein Amsterdam

Er zijn 3 basisgroepen gevormd van ieder maximaal 22 kinderen. Het kindercentrum is tijdens schooldagen dagelijks van 14.30 tot 19.00 uur geopend en tijdens vakanties en vrije dagen van 8.00 tot 19.00 uur.

Naast kinderen van basisschool Klein Amsterdam worden er ook kinderen opgevangen van basisschool Waldorf aan de Werf.

De opvang vindt plaats in diverse lokalen van de school waar tot 14.30 uur onderwijs wordt gegeven. Bij de inrichting van de school is bewust gekozen voor houten en natuurlijke materialen.

Eens per maand vindt een teamoverleg plaats. In dit overleg wordt onder meer het beleid besproken. Tevens voert het bso-team regelmatig overleg met de basisschool.

## Advies aan college van B&W

Aan alle onderzochte kwaliteitseisen wordt voldaan. De toezichthouder adviseert het rapport ter

kennisname in ontvangst te nemen.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogische praktijk

De toezichthouder heeft tijdens het buitenspelen, vrij spel en tijdens de workshops de pedagogische praktijk geobserveerd. Op basis hiervan is beoordeeld dat de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek verantwoorde buitenschoolse opvang aanbieden.

Hierna zijn een paar voorbeelden beschreven van wat de toezichthouder heeft gezien.

De buitenschoolse opvang heeft een vast ritme voor de middag. De kinderen beginnen met een snackmoment in hun eigen basisgroep. Tijdens dit moment vertellen de beroepskrachten uit welke workshops de kinderen kunnen kiezen. Kinderen die niet willen deelnemen aan een workshop kunnen ook vrij spelen of buitenspelen. Na het eten en drinken gaan de kinderen buitenspelen. Wanneer vervolgens de workshops beginnen is er een opendeuren-beleid waarbij kinderen zich vrij mogen bewegen door de school. Wanneer kinderen klaar zijn met een workshop, legt de beroepskracht uit wat de keuze is: buitenspelen, binnenspelen of een andere workshop. Om 16.30 uur is er weer een snackmoment en wordt de dag in de eigen basisgroep afgesloten. Daarna mogen de kinderen vrij spelen. Het programma met routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde biedt houvast voor de kinderen. De kinderen zijn ook zichtbaar vertrouwd met elkaar en met de beroepskrachten. Hieruit blijkt dat de beroepskrachten zorgen voor de emotionele veiligheid van de kinderen.

Tijdens het buitenspelen is een aantal kinderen aan het stoeien. De beroepskracht vraagt wat ze aan het doen zijn. De kinderen vertellen meteen dat ze regels hebben gemaakt voor het stoeien. 'Wanneer hou je dan op?', vraagt de beroepskracht, waarop de kinderen antwoorden: 'Als iemand stop zegt.' De beroepskracht vertelt aan de toezichthouder dat stoeien mag 'binnen kaders'. De kinderen verzinnen zelf de regels zoals 'Niet slaan'. De beroepskracht vraagt ook aan een ander groepje kinderen: 'Zijn jullie een beetje voorzichtig aan het doen met de natuur?' Wanneer een kind iets aan de beroepskracht vraagt terwijl deze in gesprek was met een ander kind, zegt de beroepskracht: 'Ik ben met [naam kind] aan het kletsen. Ik vind het lastig als je er doorheen praat.' Hieruit blijkt dat er afspraken, regels en omgangsvormen zijn op de buitenschoolse opvang.

Tot slot is er voldoende aandacht voor het stimuleren van de persoonlijke competenties van de kinderen. Alle beroepskrachten hebben een andere achtergrond, waaronder dansen, sporten en beeldende kunst die ze gebruiken tijdens de workshops. Zo doen de gymdocent en dansdocent vaak fysieke workshops met de kinderen zoals boksen. De beroepskrachten vertellen met de keuze voor de workshops zoveel mogelijk aan te sluiten bij wat leeft bij de kinderen of het thema dat zowel op school als bij de buitenschoolse opvang wordt gevolgd. Tijdens de middag van het inspectiebezoek is er een workshop 'Lichtvangers maken'. De kinderen maken een lichtvanger door kristallen hangers uit een oude kroonluchter aan draad te maken. De beroepskracht haalt een beamer in de school om het lichteffect te versterken en de hangers extra te laten glinsteren. Een andere workshop is 'Dumplings maken'. Als eerste legt de beroepskracht de kinderen uit hoe ze door een ei in water te leggen kunnen kijken of een ei nog goed is. Vervolgens worden de verschillende taken verdeeld, waarbij kinderen water koken en groente snijden. De beroepskracht vertelt dat het koken vorig jaar is bedacht door de oudere kinderen. Kort geleden hebben de kinderen zelfstandig bananenbrood gemaakt. De beroepskracht had alleen het recept gegeven en op afstand de kinderen in de gaten gehouden. De 'Kookclub' is alleen voor kinderen van groep 7 en 8.

### Gebruikte bronnen:

- Observaties in de groepen
- Gesprekken met de beroepskrachten en de directeur

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die bij de buitenschoolse opvang werken, zijn met hun verklaring omtrent het gedrag ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Voordat zij gestart zijn met werken zijn deze personen gekoppeld aan de houder in het PRK. Deze beoordeling gaat over de beroepskrachten die na het laatste jaarlijks inspectieonderzoek van 27 mei 2021 bij de buitenschoolse opvang zijn komen werken en het personeel dat in de periode van 7 tot en met 14 november 2022 heeft gewerkt.

### Opleidingseisen

De personen die bij de buitenschoolse opvang werken, hebben een passend diploma zoals genoemd in de cao Kinderopvang. Deze beoordeling gaat over de beroepskrachten die na het laatste jaarlijks inspectieonderzoek van 27 mei 2021 bij de buitenschoolse opvang zijn komen werken en het personeel dat in de periode van 7 tot en met 14 november 2022 heeft gewerkt.

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek werken genoeg beroepskrachten op de buitenschoolse opvang. In de groep De Bongerd worden namelijk 20 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten, in de groep Molenwijk 18 kinderen door 2 beroepskrachten en in de groep Vogelbuurt 18 kinderen door 2 beroepskrachten. Dit aantal beroepskrachten past bij het aantal kinderen dat wordt opgevangen en hun leeftijd.

Uit een steekproef van de presentielijsten van de kinderen en de werkroosters van het personeel van de periode 7 tot en met 14 november 2022, blijkt dat ook in deze periode genoeg beroepskrachten hebben gewerkt. Het afwijken van de beroepskracht-kindratio tijdens vakanties en studiedagen is in dit onderzoek niet onderzocht.

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De buitenschoolse opvang heeft 3 basisgroepen:

- in De Bongerd worden maximaal 22 kinderen van 4 tot en met 8 jaar opgevangen;
- in Vogelbuurt worden maximaal 22 kinderen van 4 tot en met 8 jaar opgevangen;
- in Molenwijk worden maximaal 22 kinderen van 8 tot en met 12 jaar opgevangen.

Op woensdag en vrijdag worden minder kinderen opgevangen op de buitenschoolse opvang. Daarom worden de kinderen van Molenwijk op deze dagen in De Bongerd of Vogelbuurt opgevangen. Ouders hebben hier vooraf schriftelijk toestemming voor gegeven door middel van het 'Toestemmingsverklaring opvang in meerdere basisgroepen'.

### Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Op de buitenschoolse opvang spreken de beroepskrachten Nederlands met de kinderen.

### Gebruikte bronnen:

- Personenregister Kinderopvang, gecontroleerd op 6 december 2022
- Datum indiensttreding beroepskrachten, ontvangen op 16 november 2022
- Kopieën diploma's van beroepskrachten, ontvangen op 16 november en 5 december 2022 en deel al in bezit van de GGD
- Presentielijsten, periode 7 tot en met 14 november 2022 (ontvangen op 16 november 2022)
- Werkrooster, periode 7 tot en met 14 november 2022 (ontvangen op 16 november 2022)
- Gesprekken met de beroepskrachten en de directeur
- Observaties in de groepen
- Formulieren 'Toestemmingsverklaring opvang in meerdere basisgroepen', ontvangen op 16 en 17 november 2022

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

In de buitenschoolse opvang is altijd ten minste 1 volwassene met een geldig EHBO-diploma. Dit blijkt uit een steekproef van de werkroosters van het personeel van de periode 7 tot en met 14 november 2022 en de EHBO-diploma's.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

Tijdens het inspectiebezoek is gesproken met de beroepskrachten. Zij kennen mogelijke signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. Ook weten de beroepskrachten wat zij moeten doen bij een vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld. De meldcode wordt besproken in het teamoverleg. Daarnaast krijgen de medewerkers jaarlijks een scholing over de meldcode door een externe organisatie. Deze training zal plaatsvinden in de week na het inspectiebezoek. De directeur is Aandachtsfunctionaris Kindermishandeling. De meldcode is in een map op de locatie in te zien en digitaal beschikbaar voor de beroepskrachten.

### **Gebruikte bronnen:**

- Gesprekken met de beroepskrachten en de directeur
- Werkrooster, periode 7 tot en met 14 november 2022 (ontvangen op 16 november 2022)
- Kopieën EHBO-diploma's (ontvangen op 16 november 2022)

## Ouderrecht

### **Oudercommissie**

De buitenschoolse opvang heeft een oudercommissie die bestaat uit 3 leden.

### **Gebruikte bronnen:**

- E-mailbericht van de directeur op 16 november 2022
- Gesprekken met de beroepskrachten en de directeur



# Inspectie-items

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
  - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
  - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
  - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
  - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

### Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.  
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
  - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

#### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

- Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

#### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

- De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. In afwijking hiervan kan meertalige buitenschoolse opvang worden verzorgd conform de definitie en in overeenstemming met de voorwaarden die daarvoor gelden.

(artikel 1.50 lid 2 sub i en artikel 1.55 lid 1 lid 3 Wet kinderopvang)

#### **OF**

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van een kindercentrum vastgestelde gedragscode.

### **Veiligheid en gezondheid**

#### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

#### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

- De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

### **Ouderrecht**

#### **Oudercommissie**

- Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet.

#### **OF**

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

# Gegevens voorziening

## Opvanggegevens

Naam voorziening	:	Kinderopvang Klein Amsterdam B.V.
KvK-vestigingsnummer	:	000039809544
Website	:	<a href="http://www.kleinamsterdam.school">http://www.kleinamsterdam.school</a>
Aantal kindplaatsen	:	66
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

## Gegevens houder

Naam houder	:	Kinderopvang Klein Amsterdam B.V.
Adres houder	:	Jonathanhof 22
postcode en plaats	:	1036 LJ Amsterdam
KvK-nummer	:	71636897

# Gegevens toezicht

## Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. K. Meijerse

## Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

## Planning

Datum inspectiebezoek	:	14-11-2022
Opstellen concept inspectierapport	:	16-01-2023
Zienswijze houder	:	16-01-2023
Vaststellen inspectierapport	:	16-01-2023
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	
Openbaar maken inspectierapport	:	

## **Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum**

*De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.*

De houder heeft afgezien van de mogelijkheid om een zienswijze in te dienen.